Comune di Carbonia
Settore della Polizia Locale

polizialocale@pec.comcarbonia.org

ISTANZA DI DEMOLIZIONE DI VEICOLO SOGGETTO A FERMO FISCALE

Il sottoscritto

Cognome		Nome	
nato a		il	
residente a		Via	
Tel.		MAIL/PEC	

in qualità di.....(*specificare proprietario/detentore, altro*) del sotto indicato veicolo:

targa		marca	
modello			

sul quale risulta essere iscritto al PRA un gravame fiscale

PROPONE ISTANZA

per ottenere la dichiarazione di non utilizzabilità del veicolo ed esprime la volontà di demolire il sopra menzionato veicolo con conferimento presso il centro di raccolta autorizzato……. ……..…… e conseguente radiazione presso il P.R.A.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

che il veicolo:

☐ presenta ingenti danni meccanici e/o alle parti strutturali ovvero è distrutto/bruciato;

☐ è meccanicamente ed economicamente irreparabile (se del caso con attestazione/assistito da meccanico di fiducia durante sopralluogo);

☐ parcheggiato in area pubblica/di proprietà privata, sita in …….. …… ;

☐ NON è gravato da provvedimenti di natura giudiziaria/amministrativa (fermo/sequestro, ecc.);

dichiara inoltre:

☐ di essere disponibile al sopralluogo da parte del personale della Polizia Locale;

☐ di aver effettuato il pagamento previsto di € 30,00 come spese di procedimento e attività istruttoria (D.G.C. n. 84 del 3/04/2026), indipendentemente dall'esito dell'istanza, attraverso i canali PagoPA del Comune di Carbonia, inserendo come causale "Rilascio attestazione inutilizzabilità veicoli fuori uso ai fini della rottamazione";

☐ Sono consapevole che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/00, in caso di false dichiarazioni accertate dall'amministrazione procedente, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera.

DICHIARA E RICHIEDE

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e per gli effetti della Legge 14/2026, il sottoscritto:

(accertamento e attestazione): chiede che codesto Comando proceda all'accertamento dello stato del veicolo e all'emissione della Attestazione di Inutilizzabilità Tecnica (ex Art. 3 L. 14/2026), presupposto indispensabile per la radiazione dal PRA nonostante il vincolo del fermo;

(consegna al centro di raccolta): s'impegna, una volta ottenuta l'attestazione, a consegnare tempestivamente il veicolo destinato alla demolizione, ad un centro di raccolta autorizzato ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 209/2003 e dell'art. 231 del D.Lgs 152/2006, per la corretta gestione del "veicolo fuori uso" e l'ottenimento del certificato di rottamazione e comunque non oltre 60 giorni dalla notifica dell'atto;

(nessun vantaggio fiscale o economico): è consapevole che, secondo la L. 14/2026, la radiazione non dà diritto al rimborso di quote del bollo auto (tassa di proprietà) già versate, né all'esenzione da cartelle esattoriali pregresse legate al veicolo;

(esclusione da ecoincentivi): dichiara di essere consapevole che, secondo la L. 14/2026, la rottamazione del presente veicolo non potrà essere utilizzata come titolo per l'accesso a contributi statali, regionali o locali (Ecobonus) per l'acquisto di nuovi veicoli o per altre agevolazioni fiscali legate alla rottamazione, trattandosi di demolizione coatta/amministrativa di bene inutilizzabile.

(divieto di contributi): dichiara di essere consapevole che, secondo la L. 14/2026, non potrà essere percepito alcun compenso dal centro di raccolta per il valore residuo dei materiali ferrosi, che andrà a parziale copertura dei costi di smaltimento in danno.

(gestione ambientale): dichiara di essere consapevole che il veicolo, nelle condizioni attuali, è qualificato come rifiuto.

(cancellazione dal PRA): a seguito della demolizione, si procederà alla radiazione e si comunicherà all'ufficio di Polizia Locale del Comune di Carbonia, entro e non oltre 10 giorni dal suo ricevimento, l'avvenuta cancellazione.

(note sulla responsabilità): è consapevole che l'omessa consegna del veicolo fuori uso a un centro di raccolta autorizzato comporta la sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'art. 13 del D.Lgs.

209/2003 se il veicolo rientra nella categoria M1, N1, L2 o L4 oppure nell'illecito penale previsto dall'art. 255 D. Lgs 152/2006 per veicoli di categoria diversa da M1, N1, L2 o L4.

Pertanto, si impegna a garantirne la messa in sicurezza e la bonifica presso il centro autorizzato, sostenendo integralmente le spese di rimozione, trasporto e trattamento.

Carbonia, _____ IL DICHIARANTE

Allegati:
Copia documento di identità del richiedente
Fotografie del veicolo
Copia CARTA DI CIRCOLAZIONE/CDP/DUC
Documentazione attestante il fermo fiscale del veicolo

Documentazione tecnica rilasciata da officina autorizzata
Ricevuta versamento PagoPA
N. 2 marche da bollo da euro 16,00 per presentazione domanda e rilascio attestazione

Il pagamento potrà avvenire in via preferenziale, tramite la piattaforma pagoPA, accessibile al seguente percorso:

Home page (sito Comune di Carbonia https://www.comune.carbonia.su.it) - Pagamenti On Line - Servizio di Pagamento PagoPa (senza accreditamento) – crea Pagamento spontaneo – Dettaglio Pagamento (far scorrere la tendina e scegliere Polizia Locale-Attestazione inutilizzabilità veicolo).

In alternativa potete usare il link diretto e scegliere nella sezione Servizi la

https://secure.pmpay.it/pmPortal/PA887/pratiche/nuova

1. per pagamenti su conto corrente postale: c.c.p. n. 16244097

cod. IBAN IT 44 R 07601 04800 000016244097;

2. per pagamenti su conto corrente bancario: conto ordinario n. 70698149

cod. IBAN IT 15 A 01015 43850 000070698149 presso Banco di Sardegna Agenzia di Carbonia.

La causale del versamento è *"Rilascio attestazione inutilizzabilità veicoli fuori uso ai fini della rottamazione veicolo Tg ----------"* e la relativa ricevuta dovrà essere inoltrata per il ritiro degli atti richiesti.