



CITTÀ DI CARBONIA

Provincia del Sulcis Iglesiente

SETTORE 4

UFFICIO PERSONALE

N. Reg. Settore: 316

DETERMINAZIONE

NUMERO 885 DEL 03-07-2026

OGGETTO: CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI – EVENTUALMENTE PROROGABILI) DI N. 2 FUNZIONARI CON PROFILO ASSISTENTE SOCIALE – AREA PROFESSIONALE DEI FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI – CCNL FUNZIONI LOCALI 2022-2024 DI CUI N. 1 POSTO PRIORITARIAMENTE RISERVATO AI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE E N. 1 POSTO PRIORITARIAMENTE RISERVATO A OPERATORI VOLONTARI DEL SERVIZIO CIVILE - APPROVAZIONE SCHEMA BANDO.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 16/12/2025 è stato approvato il DUP;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 16/12/2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- con determinazione del Dirigente del IV Settore n. 124 del 03/02/2026 sono stati quantificati i limiti di spesa per nuove assunzioni ai sensi del DM Interno 17.03.2020;
- con DGC n. 12 del 09/02/2026 è stato approvato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 tra i cui allegati è presente il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale 2026/2028, aggiornato da ultimo con DGC n. 139 del 26/05/2026;
- con note prott.12604 del 25/02/2026 e n. 35214 del 19/05/2026, è stata trasmessa la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 alla Funzione Pubblica e agli altri enti deputati;
- le modifiche introdotte all'art. 6, c. 7 del D.L. 80/2021 dal DL 198/2022 (cd. Milleproroghe art. 10, c. 11- *ter* – convertito dalla Legge 24/02/2023, n.14), consentono alle Pubbliche Amministrazioni di aggiornare *ex-post* la sottosezione del PIAO relativa alla programmazione del fabbisogno del personale al solo fine di procedere alle assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato necessarie a garantire, tra l'altro, il funzionale esercizio dei servizi sociali comunali;
- la procedura volta all'assunzione dei 2 Funzionari – Assistenti Sociali non contrasta con gli equilibri e gli stanziamenti del Bilancio comunale ed è effettuata nel pieno rispetto delle regole per l'assunzione degli impegni di spesa, trattandosi di una spesa eterofinanziata che trova totale copertura nei fondi di Bilancio RAS – Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art. 5, c. 6 L.R. 10/2020 e DGR n. 18/19 del 10/06/2022 – Triennio 2026-2028, a favore degli Ambiti PLUS della Sardegna per il potenziamento dei Punti Unici di accesso

(PUA);

DATO ATTO che, con Determinazioni n. 1124 prot. 28864 del 23/10/2024, n. 279 prot. 3994 del 02/03/2026 e n. 283 prot. 4075 del 03/03/2026, l'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale della RAS, nell'ambito delle attività di potenziamento dei Punti unici di accesso (PUA) di cui alla richiamata L.R. 10/2020, ha assegnato al Comune di Carbonia gli stanziamenti del Bilancio regionale come da specifici importi riportati nella sottostante tabella:

Causale	Importo	Codifica PCF
POTENZIAMENTO PUA-UVT/2026	€137.204,48	U.1.04.01.02.003
POTENZIAMENTO PUA-UVT/2027	€136.151,17	U.1.04.01.02.003
POTENZIAMENTO PUA-UVT/2028	€136.151,17	U.1.04.01.02.003

DATO ATTO che con Determinazione n. 598 del 20/05/2026 a firma del sottoscritto Dirigente del IV Settore – Ufficio Servizi Sociali è stato disposto l'accertamento in entrata pluriennale (ai sensi dell'art. 36 del Regolamento di contabilità) dei finanziamenti assegnati in favore degli Enti gestori degli ambiti PLUS per il triennio 2026/2028 per il potenziamento dei punti unici di accesso (PUA) (art. 5, c. 6 L.R. 10/2020 e DGR n. 18/19 del 10/06/2022), secondo gli importi come sopra specificati;

VERIFICATA l'assenza di graduatorie in corso di validità nel Comune di Carbonia per il profilo di Funzionario Assistente sociale – Area professionale dei Funzionari e delle Elevate qualificazioni– CCNL Funzioni Locali 2022-2024;

PRECISATO

- che sebbene l'art. 3, comma 61 della legge 24/12/2003, n. 350 preveda la possibilità per gli Enti di utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse, nella scelta delle modalità di reclutamento del personale l'azione amministrativa debba sempre essere ispirata al principio del buon andamento;
- che gli ultimi anni si sono caratterizzati per l'estrema "volatilità", in termini di passaggio ad altre amministrazioni, del personale assunto presso il Comune di Carbonia: l'incremento delle opportunità lavorative offerte dalle Amministrazioni centrali e locali, non da ultimo la tendenza anche dell'ente regionale ad attivare procedure di mobilità per l'assunzione di personale, rende necessario disporre di una propria graduatoria dalla quale attingere per far fronte alle imprevedibili e non evitabili sostituzioni di personale assunto e poi cessato per prendere servizio presso altri enti;
- che l'art. 4, c.1 del D.L. 25/2025, convertito in legge 69/2025, ha introdotto una norma di interpretazione autentica dell'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, stabilendo che "*... il concorso pubblico costituisce lo strumento ordinario e prioritario per il reclutamento del personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del d.lgs. 165/2001*";

CONSIDERATO altresì che

- nell'ambito della programmazione distrettuale PLUS è stata rilevata l'opportunità di utilizzare i finanziamenti in oggetto per l'assunzione diretta di assistenti sociali da destinare alle attività di competenza del P.U.A. ipotizzando, per l'avvio delle attività degli operatori, il mese di Luglio 2026;
- l'attività di potenziamento dei PUA finanziata dalla RAS riveste importanza strategica nell'ambito del sistema integrato dei servizi alla persona comprendente l'insieme delle attività di programmazione, realizzazione e valutazione dei servizi e delle prestazioni volte a favorire il benessere delle persone e delle famiglie che si trovino in situazioni di bisogno sociale;

RITENUTO pertanto, di dover dare attuazione alle richiamate previsioni della programmazione distrettuale PLUS, procedendo all'indizione di un Bando di concorso per esami, per la copertura a tempo

pieno e determinato (24 mesi – eventualmente prorogabili) di n. 2 Funzionari con profilo Assistente Sociale – Area professionale dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni – CCNL Funzioni Locali 2022-2024 di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle Forze Armate e n. 1 posto prioritariamente riservato a operatori volontari del Servizio civile;

PRECISATO che con successivo atto di Giunta comunale si provvederà all'aggiornamento del PIAO secondo le previsioni del richiamato art. 6, c. 7 D.L. 80/2021;

VISTO il bando di concorso predisposto sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che:

- l'avviso di selezione della presente procedura verrà pubblicato all'albo pretorio dell'Ente, sul sito istituzionale del Comune, sezione Amministrazione Trasparente e sulla piattaforma inPA raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>;
- la domanda di ammissione al concorso deve essere compilata e presentata esclusivamente attraverso la piattaforma inPA (<https://www.inpa.gov.it/>), previa registrazione nel Portale stesso o autenticazione attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID), o Carta di Identità Elettronica (CIE) o Carta Nazionale dei Servizi (CSN).

DATO ATTO che, alla luce di quanto precede, è acclarato il rispetto dei vincoli di finanza pubblica nonché il rispetto dei parametri relativi alla spesa di personale;

VISTI

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. - Testo Unico Enti Locali;
- la Legge 241/90 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii - Testo Unico sul Pubblico Impiego;
- Il CCNL per il personale delle Funzioni Locali sottoscritto il 23/02/2026;
- le Linee Guida sulle procedure concorsuali del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3/2018 del 24 aprile 2018;
- Il nuovo “Protocollo per lo svolgimento dei Concorsi Pubblici” pubblicato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 15 aprile 2021;
- il DPR 16 giugno 2023, n. 82 recante il nuovo “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera G.C. n. 54 del 20/04/2020;
- il Regolamento per l'accesso agli impieghi approvato con Delibera G.C. n. 61 del 27/04/2020;
- il D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 relativo al “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.e ii.;
- lo Statuto Comunale;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del TUEL;

ATTESTATA ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 bis della L. 241/1990 e del vigente Piano triennale

della Prevenzione della Corruzione del Comune di Carbonia, l'inesistenza di conflitti di interesse, anche potenziale, derivante dal presente atto;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-*bis* del TUEL 267/2000.

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 241/90.

DI INDIRE un Concorso pubblico per esami, per la copertura a tempo pieno e determinato (24 mesi – eventualmente prorogabili) di n. 2 Funzionari con profilo Assistente Sociale – Area professionale dei Funzionari ed Elevate Qualificazioni – CCNL Funzioni Locali 2022-2024 di cui n. 1 posto prioritariamente riservato ai volontari delle Forze Armate e n. 1 posto prioritariamente riservato a operatori volontari del Servizio civile;

DI APPROVARE l'allegato bando di concorso;

DI DARE ATTO che con nota protocollo n. 27746/2025 del 12-05-2025 è stata inviata agli organi competenti la comunicazione di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs 165/2001;

DI DARE ATTO che:

- l'avviso di selezione della presente procedura verrà pubblicato all'albo pretorio dell'Ente, sul sito istituzionale del Comune, sezione Amministrazione Trasparente e sulla piattaforma inPA raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>;
- la domanda di partecipazione alla selezione potrà essere presentata esclusivamente in via telematica, attraverso la piattaforma inPA (<https://www.inpa.gov.it/>), previa registrazione nel Portale stesso o autenticazione attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID), o Carta di Identità Elettronica (CIE), o Carta Nazionale dei Servizi (CSN);
- l'intera procedura concorsuale verrà gestita attraverso la suddetta piattaforma digitale;

DI DARE ATTO che alla nomina della Commissione Esaminatrice si provvederà con successiva determinazione dirigenziale, nel rispetto della normativa vigente e in applicazione delle disposizioni contenute nel richiamato Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi;

DI RISERVARSI la facoltà insindacabile di revocare il presente bando qualora l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria o cadano i presupposti della procedura stessa. Della revoca verrà data comunicazione con le modalità ordinariamente previste.

DI ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.

MARIA ELISABETTA DI FRANCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.