



COESIONE
ITALIA 21-27
INCLUSIONE E LOTTA
ALLA POVERTÀ



Cofinanziato
dall'Unione europea

CITTÀ DI CARBONIA

Provincia del Sulcis Iglesiente

SETTORE 4

UFFICIO PERSONALE

N. Reg. Settore: 282

DETERMINAZIONE

NUMERO 770 DEL 19-06-2026

OGGETTO: INDIZIONE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO (24 MESI) DI N. 2 FUNZIONARI AMMINISTRATIVO/CONTABILI - AREA PROFESSIONALE DEI FUNZIONARI E DELLE ELEVATE QUALIFICAZIONI CCNL FUNZIONI LOCALI 2022-2024, PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ PREVISTE DAL PN METRO PLUS CITTÀ MEDIE 2021-2027 / PROGETTO "CITTÀ DI CARBONIA CULTURA E COESIONE – FSE PLUS" (SCHEDA PROGETTO CODICE CAR 5.4.11.1.A) CUP G49I23001950006. APPROVAZIONE SCHEMA BANDO.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE IV

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 16/12/2025 è stato approvato il DUP;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 16/12/2025 è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;
- con determinazione del Dirigente del IV Settore n. 124 del 03/02/2026 sono stati quantificati i limiti di spesa per nuove assunzioni ai sensi del DM Interno 17.03.2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 30/01/2025 è stato approvato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, tra i cui allegati è presente il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale 2025/2027, da ultimo modificato con DGC n. 243 del 13/10/2025 (III aggiornamento – rettifica), che prevede l'assunzione di n. 2 Funzionari amministrativo-contabili – Area professionale dei Funzionari ed Elevata Qualificazione – CCNL Funzioni Locali 2019-2021, a tempo pieno e determinato per la durata di mesi 36 (trentasei);

VERIFICATO che con nota protocollo n. 45472/2025 del 07/08/2025, è stata trasmessa la comunicazione di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 165/2001 alla Funzione Pubblica e agli altri enti deputati, inerente il III aggiornamento e, quindi, anche l'assunzione a tempo pieno e determinato dei 2 Funzionari amministrativo-contabili in oggetto;

DATO ATTO altresì che con DGC n. 12 del 09/02/2026 è stato approvato il PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, tra i cui allegati è presente il Programma Triennale del Fabbisogno del Personale 2026/2028 che richiama, per le procedure non ancora concluse, quelle autorizzate con il PTFP 2025-2027;

VISTO Il Programma Nazionale METRO plus e città medie Sud (in seguito Programma o PN) - approvato dalla Commissione Europea con decisione C(2022) 9773 del 16 dicembre 2022) -, che si inserisce nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato 2021-2027.

RILEVATO che:

- con Decreto DPC-U5-013/2025, l'Agenzia di Coesione territoriale, in qualità di Autorità di Gestione del Programma presso il Dipartimento per le Politiche di Coesione e per il Sud della Presidenza del Consiglio dei Ministri (AdG), ha dichiarato "ammissibile a finanziamento" il progetto candidato dal Comune di Carbonia con la denominazione "Città di Carbonia cultura e coesione" di cui al codice locale CAR5.4.11.1.a, con assegnazione di un importo totale pari a € 3 .432.000,00;
- Il richiamato progetto "Città di Carbonia cultura e coesione" è indirizzato, nello specifico, alla Priorità 5 del PN che, da una parte, promuove l'attivazione dei cittadini e il coinvolgimento degli Enti del Terzo Settore per aumentare e migliorare l'occupabilità e, dall'altra, incentiva l'innovazione sociale ovvero il ricorso a servizi, prodotti e modelli innovativi in grado di interpretare e soddisfare i nuovi bisogni sociali favorendo la partecipazione dal basso e la nascita di nuove forme di partenariato.
- il Progetto in esame intende perseguire i seguenti obiettivi specifici del Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) :
 1. migliorare l'accesso paritario e tempestivo a servizi di qualità, sostenibili e a prezzi accessibili, compresi i servizi che promuovono l'accesso agli alloggi e all'assistenza incentrata sulla persona, anche in ambito sanitario;
 2. modernizzare i sistemi di protezione sociale, anche promuovendone l'accesso e prestando particolare attenzione ai minori e ai gruppi svantaggiati; migliorare l'accessibilità l'efficacia e la resilienza dei sistemi sanitari e dei servizi di assistenza di lunga durata, anche per le persone con disabilità;
 3. rafforzamento dell'offerta di servizi di assistenza familiare e di prossimità;
 4. prevenzione del disagio giovanile e incentivazione alla partecipazione attiva delle giovani generazioni;
 5. educazione e promozione culturale con obiettivo di inclusione sociale.;

CONSIDERATO che

- a) il Progetto "Città di Carbonia cultura e coesione" di cui al codice locale CAR5.4.11.1.a prevede anche la copertura totale del costo relativo all'impiego di due funzionari amministrativo/contabile, Area dei Funzionari e delle E.Q. per tutta la durata del progetto, a valere sulle risorse del PN Metro Plus e Città Medie Sud 2021-2027, da destinare esclusivamente alla realizzazione del progetto stesso;
- b) la realizzazione, il controllo e la rendicontazione del richiamato Progetto prevede lo svolgimento di funzioni altamente specializzate nell'ambito della programmazione, attuazione e monitoraggio di procedure tecnico-finanziarie e che, in particolare, i funzionari incaricati dovranno affiancare la struttura comunale (Servizi alla persona) nell'attuazione dei previsti interventi, attraverso:
 - Supporto nella definizione, redazione e istruttoria delle procedure di selezione e affidamento degli interventi di cui al programma, nel rispetto del Codice degli Appalti (gare, affidamenti diretti, RDO, etc. di cui al D.Lgs. 36/2023);

- Supporto nella gestione di convenzioni e nell'istruttoria di avvio e monitoraggio di coprogettazioni ai sensi del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 117/2017);
- Redazione e verifica dei documenti di rendicontazione tecnica e finanziaria secondo i requisiti previsti nel Programma dai soggetti finanziatori, con particolare riferimento ai finanziamenti europei;
- Monitoraggio dell'avanzamento delle attività progettuali, con elaborazione di report periodici e analisi puntuale e tempestiva degli eventuali scostamenti;
- supporto per aggiornamento della documentazione amministrativa, tecnica e finanziaria relativa ai progetti in attuazione;
- supporto all'organizzazione e il coordinamento degli incontri, i meeting e altri momenti partecipativi utili allo svolgimento della proposta e predisposizione della relativa documentazione;
- Archivio e organizzazione della documentazione amministrativa ai fini di eventuali controlli e audit;
- supporto alla ricerca di ipotesi progettuali e finanziarie per il prosieguo delle attività al termine del periodo di finanziamento;
- supporto delle attività di comunicazione e diffusione dei contenuti e degli esiti del progetto.

RILEVATO che l'art. 51, comma 4 del richiamato CCNL Funzioni Locali 2022-24, consente agli Enti di stipulare contratti di lavoro a tempo determinato esenti da limitazioni quantitative, oltre a quelle previste dal D.Lgs. n. 81/2015, per il personale che afferisce a progetti finanziati con fondi UE, statali, regionali o privati;

VERIFICATA l'indisponibilità da parte di questo Comune di graduatorie utili a cui attingere per il profilo di Funzionario amm/vo-contabile – Area dei Funzionari e delle E.Q.– CCNL Funzioni Locali 2022-2024, a tempo pieno e determinato, in possesso degli specifici requisiti professionali individuati dall'avviso pubblico di selezione e richiesti dalle specifiche mansioni per la gestione del progetto finanziato con i fondi del PN Metro Plus e Città medie Sud;

CONSIDERATO pertanto che si rende necessario procedere, per le caratteristiche e le competenze richieste dalle mansioni dello specifico incarico, all'assunzione di n. 2 Funzionari Amministrativo-contabile entro un termine stringente, in relazione al cronoprogramma delle azioni previste per l'attuazione del progetto, mediante concorso pubblico, per titoli e colloquio per la copertura a tempo pieno e determinato per 24 mesi di n. 2 posti di Funzionario Amministrativo-contabile – Area dei Funzionari e delle E.Q.;

VISTO l'Avviso pubblico di selezione, predisposto dall'ufficio personale nel pieno rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti e allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO del rispetto dei vincoli di finanza pubblica nonché il rispetto dei parametri relativi alla spesa di personale;

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii. - Testo Unico Enti Locali;
- la Legge 241/90 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii - Testo Unico sul Pubblico Impiego;

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii, recante il “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il DPR 16 giugno 2023, n. 82 recante il nuovo “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- il D.Lgs n. 196 del 30.06.2003 relativo al “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.e ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento per l'accesso agli impieghi approvato con Delibera G.C. n. 61 del 27/04/2020;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera G.C. n. 54 del 20/04/2020;
- Il CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - Triennio 2022-2024, sottoscritto in data 23/02/2026 presso la sede dell'ARAN;
- le Linee Guida sulle procedure concorsuali del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3/2018 del 24 aprile 2018;
- Il nuovo “Protocollo per lo svolgimento dei Concorsi Pubblici” pubblicato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 15 aprile 2021;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del TUEL;

ATTESTATA, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 *bis* della L. 241/1990 e del vigente Piano triennale della Prevenzione della Corruzione del Comune di Carbonia, l'inesistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo al sottoscritto Dirigente e in forza dell'adozione del presente atto;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-*bis* del TUEL 267/2000.

D E T E R M I N A

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto

DI INDIRE un concorso pubblico, per titoli e colloquio, finalizzato alla selezione di n. 2 Funzionari amministrativo/contabili - Area professionale dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni CCNL Funzioni Locali 2022-2024, da assumere con contratto a tempo pieno e determinato (24 mesi) e destinare alla realizzazione delle attività previste dal richiamato PN METRO Plus Città Medie 2021-2027, in attuazione dell'intervento “Città di Carbonia cultura e coesione – FSE plus” (Scheda Progetto Codice CAR 5.4.11.1.a) CUP G49I23001950006.

DI APPROVARE l'allegato bando di concorso;

DI DARE ATTO che:

- l'avviso della procedura di selezione verrà pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, sezione “Amministrazione trasparente”, nonché sulla piattaforma inPA, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>;
- La domanda di ammissione al concorso deve essere compilata e presentata, a pena di esclusione, attraverso il “Portale Unico del Reclutamento”, disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/>, previa registrazione o autenticazione attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID), o Carta di Identità Elettronica (CIE), o Carta Nazionale dei Servizi (CSN).

- l'intera procedura verrà gestita attraverso la suddetta piattaforma digitale;

DI DARE ATTO che:

- alla nomina della Commissione Esaminatrice si provvederà con successiva determinazione dirigenziale, nel rispetto della normativa vigente ed in applicazione delle disposizioni contenute nel Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e delle modalità di assunzione;

la spesa relativa all'assunzione è interamente finanziata dal PN METRO Plus Città medie Sud 2021/2027, come da tabellac) allegata al III aggiornamento al Piano del fabbisogno di Personale 2025/2027 approvato con DGC n. 182 del 06/08/2025;

DI RISERVARSI la facoltà insindacabile di revocare il presente avviso di selezione qualora l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria o cadano i presupposti della procedura stessa. Della revoca verrà data comunicazione con le modalità ordinariamente previste.

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo contabile di cui all'art. 147 *bis*, comma 1, del D.lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità, correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4
MARIA ELISABETTA DI FRANCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.