

**REP. /2020**

**CITTÀ DI CARBONIA (Provincia del Sud Sardegna)**

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECAPITO**

**POSTALE DELLA CORRISPONDENZA DEL COMUNE DI CARBONIA PER**

**IL PERIODO 1° AGOSTO 2020 – 31 LUGLIO 2021 – CIG 8330271518**

**REPUBBLICA ITALIANA**

L’anno **duemilaventi** addì **XXXX** del mese di **XXXXXX**, in Carbonia, nel Palazzo Comunale, in Piazza Roma numero 1, avanti a me Dott.ssa Antonella Marcello, Segretario Generale del Comune di Carbonia, per legge autorizzata a rogare tutti i contratti nei quali è parte il Comune, senza l’assistenza dei testimoni, ai quali i componenti di comune accordo tra loro e con il mio consenso hanno rinunciato, si sono personalmente presentati e costituiti i Signori::

- \_\_\_\_\_, nat\_ a xxxxx il xxxxxxxx , Dirigente del I Settore del Comune di Carbonia (avente codice fiscale 81001610922) domiciliata per la carica presso la sede comunale, la quale dichiara di intervenire nel presente atto e di agire esclusivamente in nome, per conto e nell’interesse dell’Amministrazione che rappresenta;

- \_\_\_\_\_, nato \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, il quale dichiara di intervenire nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di legale rappresentante dell’impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ P. IVA \_\_\_\_\_, e pertanto in nome e per conto della suddetta ditta, di

seguito denominato anche semplicemente **appaltatore**.

Detti componenti della cui identità personale, io Segretario Comunale sono certo, mi chiedono di ricevere il presente atto, al quale premettono quanto segue:

- con Determinazione Dirigente I Settore n. xx del xx/xx/2020 è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento del servizio di recapito postale della corrispondenza del Comune di Carbonia per il periodo 1° agosto 2020 – 31 luglio 2021 da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 ed è stato approvato il progetto per la gestione del Servizio;

- con Determinazione Dirigente IV Settore n. 139 del 19/06/2020 sono stati approvati gli atti di gara per l'affidamento del servizio in oggetto;

- l'importo a base d'asta previsto era pari a Euro 44.300,00 oltre IVA di legge;

- Con Determinazione Dirigente IV Settore n. xxxx del xx/xx/xxxx, la procedura in oggetto è stata aggiudicata a favore del dell'Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_;

- l'appaltatore ha regolarmente costituito la cauzione definitiva per mezzo di una polizza fideiussoria, emessa dalla Compagnia xxxxxxxx Agenzia di xxxxx con il n. xxxxxxx in data xxxxxxx per l'importo di Euro xxxxxx, ha presentato la polizza RCT emessa dalla Compagnia \_\_\_\_\_ (polizza n. \_\_\_\_\_) con massimale adeguato a quello richiesto nel Capitolato;

- alle spese per l'espletamento del servizio si farà fronte con fondi comunali;

- a seguito della conclusione con esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti in capo all'aggiudicatario e all'impresa esecutrice del servizio e dichiarati in sede di gara, l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, giusta attestazione del Dirigente del IV Settore del xx.xx.2020;

- l'ufficio ha effettuato le dovute verifiche previste dal D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

- sono state effettuate le pubblicazioni dei risultati della procedura di affidamento, come prescritto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

### **TUTTO CIÒ PREMESSO**

volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare il contratto di che trattasi, i predetti componenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue:

### **ARTICOLO 1 -OGGETTO**

L'Ente, come sopra rappresentato, affida all'Impresa \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ che accetta per il tramite di \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale rappresentante, l'affidamento del "Servizio di recapito postale della corrispondenza del Comune di Carbonia per il periodo 1° agosto 2020 – 31 luglio 2021".

Questo atto legalmente e formalmente obbliga la suddetta ditta ad eseguire tutti i servizi in argomento sotto la piena ed incondizionata osservanza dei seguenti documenti:

- capitolato speciale d'appalto;

- patto d'integrità;

documenti che si intendono integralmente riportati, anche se non materialmente allegati al presente atto, che le parti dichiarano di conoscere e che da esse sottoscritti digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, sono conservati agli atti del I Settore.

## **ARTICOLO 2- PRESTAZIONI**

L'appaltatore è tenuto a gestire il servizio nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, nonché nel presente contratto, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

## **ARTICOLO 3 – DURATA**

L'appalto oggetto del presente contratto avrà la durata di anni uno a far data dalla sottoscrizione del presente contratto.

Il Comune di Carbonia si riserva la facoltà, qualora si rendesse necessario in corso di esecuzione del contratto, di apportare una variazione delle prestazioni oggetto del contratto fino alla concorrenza di un quinto ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari ad ulteriori anni uno, per un importo annuale presunto di € 44.300,00 al netto di IVA. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno **due mesi** prima della scadenza del contratto originario.

In tal caso, il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

Alla scadenza del contratto, fatto salvo quanto previsto nel periodo precedente, il rapporto si intende risolto di diritto senza obbligo di disdetta e/o preavviso.

#### **ARTICOLO 4 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto assoluto divieto di cedere, in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità del contratto medesimo.

#### **ARTICOLO 5 –CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo spettante all'appaltatore per l'espletamento del servizio in oggetto è di Euro \_\_\_\_\_ (diconsi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_).

Il pagamento del corrispettivo avverrà in misura corrispondente alle prestazioni effettivamente svolte, con cadenza mensile, previo ricevimento di fatture fiscalmente regolari, riportanti il numero di CIG, nonché ogni altro elemento normativamente previsto in materia di fatturazione elettronica. Il Codice Univoco per la fatturazione elettronica è il seguente **NFUJHB**.

Le fatture dovranno essere corredate da report giornalieri e report mensili.

Il rendiconto mensile dovrà riportare distintamente i costi del servizio nonché il numero complessivo di ciascuna tipologia di corrispondenza trattata (posta ordinaria, raccomandata e pacchi).

Il corrispettivo è inteso comprensivo di ogni onere dovuto

dall'Amministrazione Comunale in relazione agli obblighi contrattuali assunti senza che null'altro abbia a pretendere dall'appaltatore per effetto dell'adempimento dei medesimi obblighi.

Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello **0,50 per cento**; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, previa verifica della regolarità del servizio svolto.

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della citata legge.

La stazione appaltante verifica, in occasione di ogni pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto. Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della citata legge. La stazione appaltante verifica, in occasione di ogni

pagamento all'appaltatore e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura territorialmente competente.

#### **ARTICOLO 6 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Committente avrà la piena facoltà di risolvere il contratto in casi gravi o continue inadempienze che a suo insindacabile giudizio comportino grave nocimento all'ente, dandone, in tale ipotesi, preavviso trenta giorni prima. La cauzione sarà trattenuta a parziale o totale risarcimento del danno. Nelle more il Committente potrà sostituirsi provvisoriamente all'appaltatore nella gestione del servizio. Il costo della gestione provvisoria resterà comunque a carico dell'appaltatore

#### **ARTICOLO 7 –CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'appaltatore incorre nella decadenza del contratto nei seguenti casi:

- mancato avvio del servizio alla data stabilita;
- cessione parziale o totale del contratto;
- abituale deficienza e negligenza nel servizio quando la gravità e frequenza delle infrazioni, debitamente accertate contestate, compromettano il servizio stesso a giudizio insindacabile dell'Amministrazione;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale impiegato e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o

territoriali;

- interruzione non motivata del servizio; violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;

- quando la Ditta si renda colpevole di frodi o versi in stato di insolvenza.

In questi casi si darà luogo, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale, alla risoluzione del contratto, a termine dell'art. 1456 del Codice Civile, così come per ragioni di forza maggiore anche conseguenti al mutare degli attuali presupposti giuridici e legislativi

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto anche nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- 1) in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia (G.U. n. 196 del 23 agosto 2010)";

- 2) la violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione del Comune di Carbonia in vigore per i periodi di durata del contratto, pubblicato nel sito web dell'Amministrazione comunale, nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente;

- 3) la violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi previsti dal DPR 16.04.2013, n. 62 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del

Comune di Carbonia;

4) la violazione delle norme contenute nel patto di integrità in materia di contratti pubblici, sottoscritto dalle parti all'atto di partecipazione alla gara e conservato agli atti del I Servizio.

#### **ARTICOLO 8- PENALI**

La Ditta aggiudicataria del servizio si impegna a garantire la piena osservanza di tutte le disposizioni del Capitolato, pena la rescissione del contratto.

L'impresa aggiudicataria è tenuta all'esatto adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto.

Nell'esecuzione del servizio, oltre all'osservanza del presente capitolato, avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernenti il servizio stesso.

In caso di riscontrata irregolarità nell'esecuzione del servizio o di violazione delle disposizioni del presente capitolato, non imputabili a cause di forza maggiore debitamente comprovate e riconosciute valide dell'Amministrazione, alla ditta inadempiente potranno essere applicate le seguenti penalità:

1. per ogni giorno di ritardo nell'avvio del servizio, lo 0,1% del valore del contratto;

2. per altri ritardi nell'esecuzione del servizio rispetto ai tempi previsti dall'art. 3 del presente capitolato: lo 0,1% per ogni giorno di ritardo, riferito al valore del contratto.

3. per altre difformità rispetto alle modalità di svolgimento del servizio previste all'art. 3 del presente capitolato da un minimo di €

300,00 ad un massimo di € 3.000,00 per ogni infrazione, oltre alla decurtazione del servizio non effettuato, con progressione aritmetica per le successive, fatti salvi i maggiori danni che dovessero derivare al Comune.

4. mancato rispetto degli obblighi contrattuali prescritti dagli artt. 6 e 9 nonché delle ulteriori obbligazioni previste dal presente capitolato da un minimo di € 100,00 ad un massimo di € 1.000,00 per ogni infrazione, fatti salvi i maggiori danni che dovessero derivare al Comune.

Qualora l'importo delle penali superi il 10% del valore complessivo del contratto, ovvero, l'inadempienza, l'irregolarità e/o ritardo siano di particolare gravità, la Stazione Appaltante potrà avvalersi della facoltà di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del d.lgs 50/2016.

La gravità delle inadempienze è correlata, sia alle conseguenze da esse derivanti sia al grado di importanza dell'adempimento.

In ogni caso l'appaltatore sarà ritenuto responsabile dei danni causati al Comune per il ritardo o l'imperfetta esecuzione del servizio.

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà contestata all'Appaltatore per iscritto dal Responsabile del Procedimento.

L'appaltatore dovrà comunicare le proprie controdeduzioni entro e non oltre cinque giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione.

Qualora le giustificazioni addotte dall'appaltatore non siano a giudizio dell'Amministrazione Comunale accoglibili ovvero non vi sia stata risposta o la medesima sia giunta oltre il termine indicato, le penali di che trattasi saranno applicate.

Nel caso di applicazione delle penali, l'ammontare sarà trattenuto in sede di liquidazione mensile delle fatture. L'Amministrazione Comunale ha facoltà di valersi della cauzione definitiva per l'applicazione delle penali.

L'applicazione delle penali non esclude qualsiasi altra azione legale che l'Amministrazione appaltante intenda eventualmente intraprendere a propria tutela.

L'amministrazione comunale non compenserà le prestazioni non eseguite ovvero non regolarmente eseguite, fatto salvo il diritto al risarcimento dei maggiori danni in ognuna delle ipotesi sopra previste.

#### **ARTICOLO 9 – PERSONALE**

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla gestione del servizio per mezzo di personale idoneo e in numero adeguato a garantire un ottimale espletamento del servizio, secondo le prescrizioni contenute nel Capitolato speciale d'appalto.

#### **ARTICOLO 10 DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Direttore dell'esecuzione del presente contratto, individuato ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016 è il Responsabile del procedimento Dott.ssa Giovanna Sale in servizio presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Carbonia.

#### **ARTICOLO 11 - CESSIONE DEI CREDITI**

Ai sensi dell'art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016, ai fini dell'opponibilità alle stazioni appaltanti, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debitorie. Fatto salvo il

rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto sono efficaci e opponibili alle stazioni appaltanti qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione. In ogni caso l'amministrazione cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

E' fatto comunque divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

#### **ARTICOLO 11- CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria del contenzioso che dovesse sorgere tra Amministrazione e Impresa Aggiudicataria, in merito all'interpretazione, esecuzione, validità od efficacia del presente contratto, la definizione delle controversie è attribuita al giudice ordinario del foro di Cagliari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

#### **ARTICOLO 12 – DOMICILIO**

Agli effetti del presente contratto le parti eleggono domicilio legale presso il Comune di Carbonia, Piazza Roma n. 1.

#### **ARTICOLO 13 – SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese ed oneri dipendenti dal presente contratto sono a totale carico della società appaltatrice senza diritto di rivalsa. Trattandosi di lavori soggetti ad IVA di legge si chiede che per la registrazione sia applicata l'imposta in misura fissa.

L'imposta di bollo viene assolta con le modalità telematiche ai sensi del

D.M. 22 febbraio 2007 mediante Modello Unico Informatico (M.U.I.) per l'importo di Euro 45,00.

#### **ARTICOLO 14 - DISPOSIZIONI FINALI E RINVIO**

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 l'Appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti della Stazione Appaltante, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

Il Comune informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia di privacy e trattamento dei dati personali.

Per quanto non espressamente previsto o richiamato dal presente contratto, si formula rinvio al Capitolato Speciale d'Appalto, al D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni e alla L.R. 13 marzo 2018, n. 8.

Il Dirigente del I Settore del Comune di Carbonia attesta di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'articolo 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carbonia.

E richiesto, io Segretario rogante, ho ricevuto il presente atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su numero dodici pagine complete e quante righe sin qui a video.

Dell'atto stesso ho dato lettura mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici ai componenti, i quali a mia interpellanza lo dichiarano conforme alla loro volontà, lo approvano e lo sottoscrivono e firmano in mia presenza, ciascuno mediante apposizione di firma digitale, attestando io segretario rogante, per averla verificata, la validità dei relativi certificati di firma.

Dopo di che l'atto è da me sottoscritto, dopo le parti e in loro presenza, con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni.