

REP. XX/2021

CITTÀ DI CARBONIA (Provincia del Sud Sardegna)

CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI CENSIMENTO, TRASPORTO, SELEZIONE, ISOLAMENTO,
GESTIONE IN OUTSOURCING DELLA DOCUMENTAZIONE
DELL'ARCHIVIO STORICO E DI DEPOSITO DEL COMUNE DI
CARBONIA STORICO E DI DEPOSITO DEL COMUNE DI
CARBONIA CIG 888728211E

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno **duemilaventuno** addì **xxxxxx** del mese di **xxxxxxxxxx**
in Carbonia, nel Palazzo Comunale, Piazza Roma, avanti a me
Dott.ssa Antonella Marcello, Segretario Generale del Comune di
Carbonia, per legge autorizzata a rogare tutti i contratti nei quali è
parte il Comune, senza l'assistenza dei testimoni, ai quali i comparenti
di comune accordo tra loro e con il mio consenso hanno rinunciato, si
sono personalmente presentati e costituiti i Signori:

- Dott.ssa **XXXXXXXXXXXX**, nata a **xxxxx** il **xxxxxxxxxx**, nella sua
qualità di Dirigente del IV Settore del Comune di Carbonia (avente
codice fiscale 81001610922) domiciliata per la carica presso la sede
comunale, la quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per
conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

-Sig. **xxxxxxxx**, nato a **xxxxxxxx** il **xx/xx/xxxx**, residente in
_____ codice fiscale _____ il quale dichiara
di intervenire nel presente atto non in proprio ma nella sua qualità di
legale rappresentante dell'Impresa _____ con sede in **xxxxxxxx**,

P.IVA xxxxxxxxx e pertanto in nome e per conto della suddetta ditta,
di seguito denominato anche semplicemente appaltatore.

Detti componenti della cui identità personale, io Segretario Comunale
sono certo, mi chiedono di ricevere il presente atto, al quale
premettono quanto segue:

- con Determinazione del Dirigente I Settore n. _____ del _____
è stata indetta una RDO ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del
decreto legislativo n. 50/2016 da svolgersi in modalità telematica sul
portale Sardegna CAT relativa al servizio di censimento, trasporto,
selezione, isolamento, gestione in outsourcing della documentazione
dell'archivio storico e di deposito del comune di Carbonia, con
aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95
comma 4 del D. Lgs. 50/2016, per un importo a base d'asta di €
96.984,62 (Euro novantaseimilanovecentoottantaquattro/62)

- Con Determinazione Dirigente IV Settore n. xx del xx/xx/xxxx sono
stati approvati gli atti di gara per l'affidamento del servizio in oggetto;

- Con Determinazione Dirigente IV Settore n. xx del xx/xx/xxxx la
procedura in oggetto è stata aggiudicata a favore dell'impresa
xxxxxxx per l'importo di Euro xxxxxx (diconsi Euro _____)

- l'aggiudicatario ha regolarmente costituito la cauzione definitiva
per mezzo di una polizza fideiussoria, emessa dalla Compagnia di
Assicurazioni XXXXXXX, Agenzia di XXXXXX con il n. XXXXXX per
l'importo di Euro xxxxxx in data xx/xx/xxxx, nonché stipulato/esteso
idonea polizza RCT secondo i massimali indicati nel Capitolato;

- alle spese per l'espletamento del servizio si farà fronte con risorse

fondi comunali,

- a seguito della conclusione con esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti in capo all'aggiudicatario e dichiarati in sede di gara, l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, giusta attestazione del Dirigente del I Settore del xx/xx/2021;

- l'ufficio ha effettuato le dovute verifiche previste dal D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

- sono state effettuate le pubblicazioni dei risultati della procedura di affidamento, come prescritto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

TUTTO CIO' PREMESSO

volendosi ora determinare le norme e condizioni che debbono regolare il contratto di che trattasi, i predetti componenti, previa ratifica e conferma della narrativa che precede, che dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue:

ARTICOLO 1 -OGGETTO

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento del Servizio di censimento, trasporto, selezione, isolamento, gestione in outsourcing della documentazione dell'archivio storico e di deposito del comune di Carbonia storico e di deposito del comune di Carbonia .

Le tipologie di prestazioni e le caratteristiche tecniche relative all'affidamento del servizio sono identificate e descritte analiticamente nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale che, unitamente al patto di integrità, si intende integralmente richiamato anche se non materialmente allegato al presente atto. Le parti dichiarano di

conoscere tali suddetti atti che da esse sottoscritti digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, sono conservati agli atti del I Settore.

ARTICOLO 2- PRESTAZIONI

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire le prestazioni nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto, nel DUVRI elaborato dalla Stazione appaltante, nel DUVRI integrato con i dati forniti dall'appaltatore, nell'Offerta economica presentata in sede di gara, nonché nel presente contratto, pena la risoluzione di diritto del contratto medesimo.

ARTICOLO 3 – DURATA

Il presente contratto ha una **durata di 10 (dieci) mesi** decorrenti dalla sottoscrizione del verbale di consegna del servizio redatto per iscritto in contraddittorio tra le parti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, agli stessi patti e condizioni del presente contratto, per una durata pari a ulteriori 10 (mesi) mesi. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno **30 (trenta) giorni** prima della scadenza del contratto originario.

L'appaltatore nei 15 giorni successivi dal ricevimento della proposta dovrà comunicare la propria accettazione con le medesime modalità.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice, si riserva altresì di disporre la proroga del contratto per il periodo strettamente necessario all'effettuazione di una nuova procedura di

gara per l'individuazione del nuovo gestore del servizio e in tutti i casi in cui non si riesca ad avviare la procedura di nuovo appalto entro la scadenza del contratto in essere, fatte salve diverse disposizioni di legge in materia che dovessero intervenire successivamente all'avvio del servizio.

L'impresa affidataria è tenuta a garantire la prestazione del servizio fino all'individuazione del nuovo contraente alle medesime condizioni e patti normo-economico del contratto in essere.

ARTICOLO 4 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' fatto assoluto divieto di cedere, in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, il presente contratto, a pena di nullità del contratto medesimo.

ARTICOLO 5 –CORRISPETTIVO

Per il presente appalto ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D. Lgs. 50/2016 è prevista la corresponsione in favore dell'appaltatore di un'anticipazione pari al 30 (trenta) per cento dell'importo contrattuale.

A tal fine, l'appaltatore ha costituito e presentato alla stazione appaltante apposita garanzia fideiussoria rilasciata da

_____ con il n.

_____ di importo pari

a Euro _____ (_____) compresa IVA di

legge maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione, nei termini e con le modalità di cui al citato comma 18 dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016.

L'importo di aggiudicazione

pari a Euro _____ (diconsi Euro - _____) oltre IVA di legge.

L'importo risulta interamente a corpo e si intende comprensivo di tutte le prestazioni, spese accessorie, oneri, indennità, assicurazioni di ogni specie, manodopera e quanto occorre per offrire il servizio compiuto a perfetta regola d'arte, secondo le disposizioni del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e rimarrà invariato per tutta la durata del contratto.

L'appaltatore non potrà richiedere al Comune altro compenso, integrazione o rimborso, di qualsiasi natura.

ARTICOLO 6 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le modalità di pagamento sono stabilite dall'Art. 19 del Capitolato.

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate e inviate come segue:

Carbonia: Comune di Carbonia - Servizio I – Piazza Roma n°1 – 09013 Carbonia (SU) - **Codice Univoco NFUJHB.**

Dall'importo fatturato saranno detratte le eventuali penalità applicate.

La fattura dovrà essere espressa in lingua italiana e dovrà necessariamente contenere i seguenti elementi:

- a) i riferimenti del contratto a cui la fattura si riferisce;
- b) gli estremi della nota con cui sono stati comunicati gli impegni di spesa assunti sul bilancio comunale (art. 56, comma 7, D. Lgs 118/2011);
- c) il codice identificativo dell'unità organizzativa competente per la gestione del contratto;

d) numero CIG (Codice Identificativo Gara);

e) l'importo contrattuale espresso in euro nonché l'eventuale quota parte relativa agli oneri di sicurezza

f) tutti i dati relativi al pagamento (dovrà essere indicata una sola banca, IBAN, ecc.);

g) ogni altra indicazione utile.

Il pagamento è comunque subordinato alla stipula del contratto.

Maturate le condizioni contrattuali, l'Amministrazione entro il termine di 30 (trenta) giorni, previo accertamento delle prestazioni effettuate in termini di quantità e qualità, rispetto alle prescrizioni dei documenti contrattuali, previa verifica di conformità dalla quale risulti l'importo del corrispettivo dovuto, effettuata la trattenuta dello 0,5% di cui all'art.30, comma 5 bis, del Codice, provvede all'emissione della documentazione necessaria al pagamento. Resta ferma la facoltà dell'appaltatore di presentare contestazioni scritte.

I pagamenti avverranno mediante ordine di bonifico, con spese e/o costi connessi a carico dell'appaltatore, su conto corrente segnalato dallo stesso, che dovrà rispettare le disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n°136/2010 e assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge.

In caso di fattura irregolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data di contestazione.

Il pagamento del saldo finale sarà effettuato non oltre 30 (trenta) giorni dall'emissione del certificato di verifica di conformità previa acquisizione del Documento Unico di regolarità Contributiva. La rata di

saldo comprende anche l'importo delle ritenute pari al 0,5% di cui all'art.30, comma 5 bis, del Codice dei Contratti.

Anche il pagamento del saldo verrà effettuato ai sensi della Legge 136/2010 e con le modalità già indicate nei precedenti commi.

ARTICOLO 7 – RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

L'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto prima della sua naturale scadenza, nei casi e con le modalità previste dal Codice vigente, nonché nei casi previsti dal Codice civile. Il contratto dovrà, inoltre, intendersi risolto “ipso iure” dietro semplice dichiarazione dell'Amministrazione all'Appaltatore, a mezzo PEC, ai sensi dell'art. 1456 del Codice civile, nei seguenti casi:

- per ritardo nell'avvio del servizio o per ingiustificata sospensione dello stesso, quando il ritardo o la sospensione si protraggano per un periodo superiore a 7 (sette) giorni decorrenti dalla data di affidamento del servizio o dall'ultimo giorno di regolare svolgimento dello stesso;
- quando venga accertato dal RUP il mancato rispetto della normativa sulla sicurezza e sulla salute dei lavoratori di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modifiche e integrazioni;
- quando sia intervenuta la cessazione dell'Impresa o ne sia stato dichiarato con sentenza il fallimento;
- per inosservanza del divieto di cessione a terzi, anche solo parziale, delle obbligazioni assunte con il contratto d'appalto senza il consenso dell'Amministrazione;
- per la mancata applicazione o la sussistenza di gravi inosservanze delle disposizioni legislative e/o contrattuali che disciplinano il rapporto

di lavoro con il personale dipendente dell'Impresa;

- per gravi e reiterate negligenze nell'esecuzione delle singole prestazioni in attuazione del contratto tali da compromettere la realizzazione degli interventi e/o arrecare danno e/o pregiudizio all'immagine dell'Amministrazione;

- per il mancato rinnovo, qualora necessario, delle garanzie previste nel presente Capitolato;

- per frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;

- per divulgazione di notizie e/o documenti relativi allo svolgimento di attività e/o allo stato degli utenti del servizio;

- qualora, nel corso dell'esecuzione delle singole prestazioni oggetto del contratto l'Impresa cumuli penali per un importo complessivo superiore al 10% (dieci per cento) del valore totale del contratto medesimo.

Ai sensi del citato art. 1456 del Codice Civile, l'Amministrazione procederà alla risoluzione in danno del contratto anche nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa ai sensi dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia (G.U. n. 196 del 23 agosto 2010)";

- la violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi previsti dal Piano di Prevenzione della Corruzione del Comune di Carbonia in vigore per i periodi di durata del contratto, pubblicato nel sito web

dell'Amministrazione comunale, nell'apposita sezione di

Amministrazione trasparente;

- la violazione da parte dell'appaltatore degli obblighi previsti dal DPR

16.04.2013, n. 62 e dal Codice di comportamento dei dipendenti del

Comune di Carbonia;

- la violazione delle norme contenute nel patto di integrità in materia di

contratti pubblici, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale

n. 138 del 16-09-2015;

L'Appaltatore, a seguito della risoluzione, non avrà diritto a compensi

o indennizzi. E' fatto salvo in ogni caso il diritto dell'Amministrazione al

risarcimento degli ulteriori danni subiti.

L'amministrazione, infine, potrà recedere dal contratto in qualunque

momento, in conformità a quanto disposto dall'art. 109 del Codice.

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute

esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario

possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già

eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal

contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da

notificarsi all'aggiudicatario tramite PEC. In caso di recesso

l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione

delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il

corrispettivo e le condizioni previste in contratto.

ARTICOLO 8- PENALI

La Ditta aggiudicataria del servizio si impegna a garantire la piena

osservanza di tutte le disposizioni del Capitolato, pena la risoluzione

del contratto ai sensi degli artt. 1453 e seguenti del codice civile.

Ove l'Appaltatore non attenda agli obblighi imposti per legge o regolamenti, ovvero violi le disposizioni del presente capitolato, la stazione appaltante provvederà ad applicare le penali previste capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

.ARTICOLO 9 –PERSONALE

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla gestione del servizio per mezzo di personale idoneo e in numero adeguato a garantire un ottimale espletamento del servizio. La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'espletamento del servizio secondo l'organizzazione e con le figure professionali previste nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale .

L'appaltatore è tenuto all'esatta osservanza di tutte le leggi, regolamenti e norme vigenti in materia, nonché eventualmente entrate in vigore in corso di esecuzione del contratto.

L'appaltatore è tenuto ad assicurare i servizi con personale idoneo sotto il profilo deontologico, professionale e sanitario, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri, nel rispetto delle leggi e regolamenti vigenti in materia o che interverranno nel periodo di decorrenza del contratto, per quanto applicabili, inclusi quelli in materia di igiene e sanità, in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, nonché di tutela della salute e per la sicurezza dei lavoratori durante il lavoro, di ogni altra disposizione in vigore o che potrà intervenire in costanza di rapporto per la tutela dei lavoratori e in ogni altro ambito tutelato da leggi speciali.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere all'appaltatore la documentazione attestante gli adempimenti di tutti i predetti obblighi.

L'appaltatore è responsabile di quanto sopra descritto, da parte degli eventuali sub-appaltatori nei confronti dei rispettivi dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del sub-appalto stesso.

L'appaltatore è tenuto a presentare, prima dell'avvio dei servizi e comunque entro 10 (dieci) giorni dal verbale di avvio del servizio, tutta la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, assicurativi ed infortunistici, nonché l'indicazione del CCNL applicato ai lavoratori dipendenti ed una dichiarazione in merito all'assolvimento ed al rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti in vigore.

A garanzia di tale osservanza, è operata una ritenuta dello 0,50% sull'importo netto progressivo delle prestazioni (cfr art.30, comma 5 bis, del Codice).

Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione del saldo finale, dopo l'emissione del certificato di verifica di conformità, e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

In caso di ottenimento da parte del RUP del DURC che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il medesimo trattiene dal pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale

dipendente, si applicherà la disciplina prevista dall'art. 30, comma 6, del Codice.

L'appaltatore e gli eventuali sub-appaltatori, hanno l'obbligo di comunicare a RUP, prima dell'avvio dei servizi o dell'impiego di nuovo personale, l'elenco di tutti i nominativi dei lavoratori che eseguiranno le prestazioni, con le rispettive posizioni contributive, assicurative, previdenziali, ecc., nonché l'indicazione dei contratti applicati.

L'appaltatore dovrà provvedere all'immediata sostituzione del personale per qualsiasi motivo assente, nonché di quello che non dovesse risultare idoneo alla mansione, a seguito di specifica segnalazione dell'Amministrazione. Su richiesta della Stazione Appaltante, la sostituzione del personale dovrà avvenire, sempre nel rispetto dei requisiti richiesti nel presente documento, entro i successivi 10 (dieci) giorni lavorativi. L'esigenza della sostituzione di uno o più operatori non dovrà in ogni caso pregiudicare la regolare prosecuzione dei servizi e/o lo svolgimento delle azioni programmate nei termini e secondo le modalità previste.

Il documento di identificazione dovrà essere sempre in possesso del personale ed essere esibito all'Amministrazione che svolgerà compiti di controllo.

Le prestazioni previste in contratto dovranno essere espletate, sempre e comunque, con personale qualificato.

L'inosservanza delle leggi e disposizioni in materia di lavoro, di cui al presente articolo, diventa causa di risoluzione del contratto, decorsi 90 (novanta) gg dalla segnalazione dell'inadempienza.

.ARTICOLO 10 –RESPONSABILITA’

L'appaltatore è responsabile nei confronti della Stazione Appaltante dell'esatto adempimento dei servizi oggetto del contratto.

È altresì responsabile, nei confronti della Stazione Appaltante e di terzi, dei danni di qualsiasi natura, materiali o immateriali, diretti ed indiretti, causati a cose e/o persone e connessi all'esecuzione del contratto, anche se derivanti dall'operato dei propri dipendenti e consulenti, nonché dell'operato degli eventuali subappaltatori.

È fatto obbligo all'appaltatore di mantenere la Stazione Appaltante sollevata ed indenne da richieste di risarcimento danni e da eventuali azioni legali promosse da terzi.

ART. 11 VIGILANZA E CONTROLLO

L'Amministrazione verifica, in qualunque momento durante l'esecuzione del contratto, il regolare e corretto adempimento delle prestazioni previste. A tal fine la stessa Amministrazione può accedere ad ogni informazione relativa al processo di erogazione dei servizi stessi, nonché, ai sensi dell'art.31, comma 12, del Codice, effettuare accessi diretti sul luogo dell'esecuzione dei servizi per compiere verifiche e controlli circa l'osservanza dei livelli di prestazione individuati nel Capitolato.

In riferimento al comma precedente, l'Amministrazione potrà utilizzare le modalità di verifica e controllo ritenute più adeguate rispetto alle specificità delle prestazioni e dei servizi collegati; potrà inoltre effettuare controlli e accertamenti sul personale, sul rispetto degli orari e delle altre condizioni contrattuali.

In caso di esito negativo della verifica, si procederà all'applicazione delle penali secondo quanto previsto dal Capitolato ovvero, qualora si configurino gli estremi della grave inadempienza, alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 7 del presente contratto,

ART. 13 RISERVATEZZA

L'Appaltatore si impegna ad osservare la piena riservatezza su nominativi, informazioni, documenti, conoscenze o altri elementi eventualmente forniti dalla Pubblica Amministrazione le cui finalità devono essere tassativamente utilizzate ai fini del servizio ai sensi del GDPR Regolamento UE sulla Privacy n. 2019/679.

L'Appaltatore si impegna inoltre a custodire i dati in proprio possesso in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

ARTICOLO 14 -DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Direttore dell'esecuzione del presente contratto è individuato nella persona di _____, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, paragrafo 10.2 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

ARTICOLO 15 - CESSIONE DEI CREDITI

Ai sensi dell'art. 106, comma 13 del D. Lgs. 50/2016, ai fini

dell'opponibilità alle stazioni appaltanti, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici. Fatto salvo il rispetto degli obblighi di tracciabilità, le cessioni di crediti da corrispettivo di appalto sono efficaci e opponibili alle stazioni appaltanti qualora queste non le rifiutino con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione. In ogni caso l'amministrazione cui è stata notificata la cessione può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente in base al presente contratto.

E' fatto comunque divieto all'Appaltatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

ARTICOLO 16-- CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Qualora non si pervenga alla risoluzione bonaria del contenzioso che dovesse sorgere tra Amministrazione e Impresa Aggiudicataria, in merito all'interpretazione, esecuzione, validità od efficacia del presente contratto, la definizione delle controversie è attribuita al giudice ordinario del foro di Cagliari, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

ARTICOLO 17 – DOMICILIO

Agli effetti del presente contratto le parti eleggono domicilio legale presso il Comune di Carbonia, Piazza Roma 1.

ARTICOLO 18 - SPESE

Tutte le spese ed oneri dipendenti dal presente contratto sono a totale carico della società appaltatrice senza diritto di rivalsa. Trattandosi di

lavori soggetti ad IVA di legge si chiede che per la registrazione sia applicata l'imposta in misura fissa.

L'imposta di bollo è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22 febbraio 2007, mediante MODELLO Unico Informatico (M.U.I.), per l'importo di € 45,00.

ARTICOLO 19

Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 l'Appaltatore, sottoscrivendo il presente contratto attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti della Stazione Appaltante, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della pubblica amministrazione nei propri confronti.

Il Comune informa l'Appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia di privacy e trattamento dei dati personali.

Per quanto non espressamente previsto o richiamato dal presente contratto, si formula rinvio al Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, al D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni e alla L.R. 13 marzo 2018, n. 8.

Il Dirigente del IV Settore del Comune di Carbonia attesta di non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità previste dall'articolo 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e dal codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carbonia.

E richiesto, io Segretario rogante, ho ricevuto il presente atto redatto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su numero xxxxx pagine complete e quante righe sin qui a video.

Dell'atto stesso ho dato lettura mediante l'uso e il controllo personale degli strumenti informatici ai comparenti, i quali a mia interpellanza lo dichiarano conforme alla loro volontà, lo approvano e lo sottoscrivono e firmano in mia presenza, ciascuno mediante apposizione di firma digitale, attestando io segretario rogante, per averla verificata, la validità dei relativi certificati di firma.

Dopo di che l'atto è da me sottoscritto, dopo le parti e in loro presenza, con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni.