



COMUNE DI CARBONIA
PROVINCIA DEL SULCIS IGLESIENTE
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

AVVISO PUBBLICO

per la presentazione delle domande di ammissione alla “Indennità Regionale Fibromialgia”
di cui al comma 4 dell’art. 7-bis della Legge Regionale n. 5 del 2019, modificata dall’art. 1 c. 9
della L.R. n. 18 del 2024

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE RENDE NOTO

in applicazione della Legge Regionale n. 24 del 11 settembre 2025, Art. 9, comma 13 e 14, si
dispone la riapertura dei termini per la presentazione delle istanze di ammissione alla misura
regionale denominata

INDENNITA' REGIONALE FIBROMIALGIA - ANNUALITA' 2025

sulla base delle disposizioni di cui all’art. 7-bis della Legge Regionale n. 5 del 2019, modificata
dall’art. 1 c. 9 della L.R. n. 18 del 2024 - D.G.R. N. 9/22 del 12.02.2025

Art. 1 OGGETTO

Il presente Avviso Pubblico ha come oggetto quello di garantire l’erogazione del sostegno economico denominato “Indennità Regionale Fibromialgia” (IRF), introdotta dall’art. 7-bis della Legge Regionale n. 5 del 2019, modificata dall’art. 1 c. 9 della Legge Regionale n. 18 del 2024, a favore dei cittadini aventi i requisiti previsti dal presente Bando, **che non abbiano** già presentato istanza di ammissione al beneficio entro il 30 Aprile 2025, termine fissato dal precedente Avviso pubblico.

La misura di sostegno economico nella forma di un contributo una tantum e senza rendicontazione, è finalizzato a facilitare, sotto l’aspetto economico, il miglioramento della qualità della vita dei cittadini affetti da fibromialgia.

Art. 2 INDIVIDUAZIONE DEI NUOVI BENEFICIARI – ANNUALITA' 2025

Possono presentare domanda i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Carbonia;
- essere in possesso della Certificazione medica, rilasciata in **data non successiva al 30/04/2025**, attestante la diagnosi di fibromialgia. La suddetta certificazione deve essere rilasciata da un medico specialista (non medico di medicina generale) abilitato all’esercizio della professione e iscritto all’Albo, sia dipendente pubblico che convenzionato che libero professionista;
- non aver presentato nelle annualità precedenti e in quella in corso istanza di ammissione al beneficio.
- non beneficiare di altra sovvenzione pubblica concessa esclusivamente per la diagnosi di fibromialgia.

NON DEVONO PRESENTARE DOMANDA coloro i quali abbiano già presentato la relativa istanza nei termini fissati dal precedente Avviso relativo all’annualità 2025 (30 APRILE 2025) e coloro i quali siano stati già ammessi a beneficio nelle precedenti annualità in quanto ammessi d’ufficio.

Art. 3
MODALITA' DI EROGAZIONE E IMPORTO DEL BENEFICIO

La "Indennità Regionale Fibromialgia" – anno 2025 è erogata nella forma di un contributo una tantum e senza rendicontazione, fino ad un massimo di € 800,00, nei limiti della disponibilità del bilancio regionale.

L'importo del sostegno economico è rapportato alla situazione economica del beneficiario misurata in ragione delle seguenti soglie di ISEE sociosanitario, ordinario o corrente in corso di validità.

In caso di mancata elaborazione della Certificazione ISEE, l'importo del contributo subirà la decurtazione massima pari al 80%.

ISEE fino a 15.000 euro	Finanziamento progetto senza decurtazione
ISEE compreso tra 15.001 e 25.000 euro	Finanziamento progetto decurtato del 5%
ISEE compreso tra 25.001 e 35.000 euro	Finanziamento progetto decurtato del 10%
ISEE compreso tra 35.001 e 40.000 euro	Finanziamento progetto decurtato del 25%
ISEE compreso tra 40.001 e 50.000 euro	Finanziamento progetto decurtato del 35%
ISEE compreso tra 50.001 e 60.000 euro	Finanziamento progetto decurtato del 50%
ISEE compreso tra 60.001 e 80.000 euro	Finanziamento progetto decurtato del 65%
ISEE oltre 80.000 euro	Finanziamento progetto decurtato del 80%

L'importo dell'indennità riconoscibile, qualora si rendesse necessario, verrà rideterminato, in diminuzione, proporzionalmente al finanziamento annuale assegnato dalla Regione Sardegna al Comune.

Art.4

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I cittadini richiedenti l'“Indennità Regionale Fibromialgia – Annualità 2025” (IRF) in possesso dei requisiti di cui sopra, devono presentare istanza di ammissione al rimborso **entro e non oltre il 20 OTTOBRE 2025** esclusivamente mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: comcarbonia@pec.comcarbonia.org utilizzando la modulistica di seguito elencata:

- Modulo 1_ - Nuova Domanda:

da compilare esclusivamente da parte dei **cittadini che presentino una nuova richiesta** per la concessione del sostegno economico denominato “Indennità Regionale Fibromialgia”, allegando la seguente documentazione:

- 1) Certificazione medica, **di data non successiva al 30 Aprile 2025** (D.G.R. N. 9/22 del 12.02.2025), attestante la diagnosi di fibromialgia. La suddetta certificazione deve essere rilasciata da un medico specialista (non medico di medicina generale) abilitato all'esercizio della professione e iscritto all'Albo, sia dipendente pubblico che convenzionato che libero professionista;
- 2) Certificazione ISEE sociosanitario o ISEE Ordinario o ISEE corrente, in corso di validità;
- 3) Copia del documento di identità del richiedente, qualora l'istanza venga trasmessa da un indirizzo PEC appartenente a persona diversa dallo stesso;

In caso di mancata presentazione della Certificazione ISEE, come previsto dalla normativa regionale, verrà applicato al contributo la decurtazione massima pari al 80%.

I dati relativi alle domande presentate saranno inviati alla Direzione generale delle Politiche Sociali entro il 3 novembre 2025, tramite il sistema informativo SIPSO.

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile contattare i referenti elencati di seguito:

- Ufficio Servizi Sociali – sportello telefonico del Segretariato Sociale al recapito 335 7433557;
- il Responsabile del procedimento, Assistente Sociale Simona Rubiu al recapito 338 7249384.

Art. 5
ESITO DEL PROCEDIMENTO

Dell'esito del procedimento verrà data notizia sul sito del Comune di Carbonia (www.comune.carbonia.su.it) mediante pubblicazione dell'elenco degli aventi diritto e dell'elenco degli esclusi nella sezione dedicata alla Scheda di Servizio della misura di sostegno **entro il 3 novembre 2025**, termine indicato dalla Regione Sardegna per il caricamento dei dati sul portale regionale SIPSO.

Per ciascun richiedente, nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali, verrà indicato esclusivamente il numero di protocollo assegnato all'istanza presentata e, nell'ipotesi di non accoglimento dell'istanza, la motivazione del provvedimento di esclusione.

Sarà cura dell'interessato conservare il numero di protocollo generale assegnato all'istanza.

La pubblicazione sul sito assolve all'obbligo di comunicazione posto a carico dell'Ente dell'esito del procedimento per ciascuno degli interessati.

L'importo massimo erogabile a favore di ciascuno verrà determinato solo a seguito dell'assegnazione del finanziamento da parte della Regione Sardegna e reso pubblico agli interessati con le medesime modalità suindicate.

Art. 6
CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dal procedimento coloro che:

1. risultino privi dei requisiti previsti dal presente Avviso;
2. rilascino false dichiarazioni, ai sensi del DPR 445/2000;
3. non alleghino la certificazione medica attestante la patologia oggetto del presente Avviso (solo per le nuove richieste);
4. presentino la domanda oltre i termini previsti dal presente avviso;
5. utilizzino modalità di presentazione della domanda diverse da quelle previste dal presente Avviso;
6. non alleghino copia del documento di identità del richiedente, qualora l'istanza venga trasmessa da un indirizzo PEC appartenente a persona diversa dallo stesso;
7. non sottoscrivano il modulo di richiesta.

Art. 7
ATTIVITA' DI CONTROLLO

L'Amministrazione si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dai richiedenti riservandosi di confrontare i dati dichiarati dai soggetti ammessi alle prestazioni con i dati in possesso del sistema informativo dell'Agenzia delle Entrate e dell'INPS e avvalendosi della collaborazione della Guardia di Finanza e degli altri Uffici Pubblici competenti (art. 1 D.P.R. 445/2000). Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Ferme restando le sanzioni penali, previste dagli art. 75-76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, il dichiarante decade dai benefici e, pertanto, verrà escluso dalla graduatoria.

L'Amministrazione comunale potrà agire per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate da interessi legali.

Art. 8
INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (CD. "INFORMATIVA PRIVACY")
ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR

Il Comune di Carbonia La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Carbonia garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolge nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (*European Data Protection Board*, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il " Titolare del trattamento " è il Comune di Carbonia, con sede in Carbonia, nella piazza Roma n. 1 C.A.P. 09013, C.F. 81001610922 P. IVA01514170925, telefono: 0781/6941, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: comcarbonia@comune.comcarbonia.ca.it
- PEC: comcarbonia@pec.comcarbonia.org

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

Email: privacy@comune.it
PEC: privacy@pec.comune.it

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell'Ente, quali la sezione "privacy" accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all'"organigramma dell'Ente e relativi dati di contatto", nonché nella sezione amministrazione trasparente.

OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni (nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), particolari ex art. 9 GDPR (dati di salute), presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzate a disporre e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITÀ

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell'articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall'art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell'8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

Il trattamento dei dati personali particolari di cui all'art. 9 GDPR (es.: i dati relativi alla salute) è effettuato nel rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2-ter, 2-sexies ("Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante") e 2-septies ("Misure di garanzia per il trattamento di dati genetici, biometrici e relativi alla salute")

del D.Lgs. 196/2003 (cd. Codice della privacy).

In ordine alle specifiche finalità perseguite dall'Ente, le precisiamo che i Suoi dati personali saranno trattati per il procedimento "AVVISO PUBBLICO per la presentazione delle domande di ammissione alla "Indennità Regionale Fibromialgia" di cui al comma 4 dell'art. 7-bis della Legge Regionale n. 5 del 2019, modificata dall'art. 12 della Legge Regionale n. 22 del 2022 – Annualità 2024"

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali "Responsabili (esterni) del trattamento" ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l'impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l'impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall'alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall'utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall'Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

FONTE DEI DATI PERSONALI

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentou/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR.

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("Limitazioni ai diritti dell'interessato").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Art. 9
PUBBLICITA'

Copia del presente Avviso è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, presso l'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito internet del Comune.

Art. 10
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, è l'Assistente Sociale Dott.ssa Simona Rubiu srubiu@comune.carbonia.su.it T. 338 7249384.

Art. 11
RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico si fa espresso rinvio a quanto disposto dalle leggi vigenti.

Il Dirigente del IV Settore
Dott.ssa Maria Elisabetta Di Franco