



# CITTÀ DI CARBONIA

PROVINCIA DEL SULCIS-IGLESIENTE

Ufficio Servizi Sociali

Sede Ex Tribunale di Carbonia Via XVIII Dicembre 09013 Carbonia

Tel. 07816941 (centralino) - PEC [comcarbonia@pec.comcarbonia.org](mailto:comcarbonia@pec.comcarbonia.org)

Carbonia, li 24/08/2026

## AVVISO PUBBLICO “BONUS NIDI GRATIS 2026” (L.R. n.20/2019, art.4, comma 8 ss.mm.ii.)

Si informa la cittadinanza che è stato attivato l'intervento NIDI GRATIS 2026, rivolto alle famiglie e finalizzato alla riduzione della retta per l'iscrizione e la frequenza dei servizi educativi per l'infanzia.

### Art. 1 - CHI PUO' PRESENTARE L'ISTANZA

Per presentare l'istanza è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere genitore (anche affidatario) o tutore legale di bambine e bambini di età inferiore ai tre anni (o che comunque li compiano entro il mese di luglio 2026) che frequentano o frequenteranno nell'anno 2026 un servizio educativo (nido, micronido, sezione primavera, spazio gioco, servizio educativo in contesto domiciliare), pubblico o privato (convenzionato o non convenzionato), operante nel territorio comunale;
2. essere residente in Sardegna;
3. essere in possesso dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) per specifiche prestazioni familiari e per l'inclusione non superiore a 40.000,00 euro;
4. aver presentato o impegnarsi a presentare all'INPS la domanda per il Bonus nido Inps 2026;
5. aver pagato o impegnarsi a pagare le rette di iscrizione e di frequenza del servizio educativo.

### Art. 2 - IMPORTO DEL CONTRIBUTO

L'importo del contributo è dato dalla differenza tra l'importo complessivo delle rette pagate e l'importo del Bonus nido INPS ricevuto, entro il limite massimo di 200 euro per 11 mensilità per un valore massimo annuo di 2.200,00 euro (non è riconosciuto il mese di Agosto).

È riconosciuta per l'intero importo la quota di iscrizione, che dovrà essere divisa per il numero dei mesi di frequenza e inclusa nella retta mensile da dichiarare nell'istanza, qualora nota, o in fase di presentazione della documentazione comprovante il pagamento.

In caso di risorse regionali non sufficienti a soddisfare per intero le istanze, l'importo del contributo sarà riproporzionato. È assicurato il pagamento per intero prioritariamente delle istanze relative alla fascia di ISEE inferiore a 25.000,00 euro e secondariamente, se i fondi lo consentono, di quelle relative alla fascia di ISEE compresa tra 25.000,00 e 29.999,99 euro.

### **Art. 3 – MODALITA DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA**

L'istanza dovrà essere presentata all'Ufficio Comunale, tramite PEC intestata al richiedente, utilizzando esclusivamente il seguente recapito [comcarbonia@pec.comcarbonia.org](mailto:comcarbonia@pec.comcarbonia.org), ENTRO IL GIORNO 10 SETTEMBRE 2026 indicando nell'oggetto: DOMANDA BONUS NIDI GRATIS 2026

L'istanza è composta da due sezioni:

- sezione **A)** relativa ai mesi di frequenza per i quali è possibile presentare i giustificativi di spesa e per i quali è stato ricevuto il Bonus nido Inps 2026;
- sezione **B)** relativa ai mesi per i quali non è stata ancora definita l'iscrizione e/o non siano stati effettuati i pagamenti delle rette e/o non si siano ancora ricevuti i contributi Bonus nido Inps 2026.

Dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia del ricevimento del contributo Bonus nido Inps 2026 (per i mesi indicati nella sezione A);
- copia delle ricevute di pagamento delle rette di iscrizione e di frequenza (per i mesi indicati nella sezione A);
- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE per specifiche prestazioni familiari e per l'inclusione, rilasciata ai sensi della normativa prevista dall'articolo 1, comma 208, della legge 30 dicembre 2025, n. 199 (legge di Bilancio 2026), non superiore a 40.000,00 euro;
- fotocopia del documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità, in caso di firma autografa dell'istanza. La domanda firmata digitalmente non deve essere corredata da documento di identità se la casella di posta elettronica dalla quale viene inviata è di titolarità del richiedente.

**Tutti gli allegati dovranno essere prodotti in formato PDF.**

A supporto dei cittadini è inoltre attivo lo Sportello “Centro Servizi Per Il Contrasto Alla Povertà” operativo dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00 presso gli uffici dislocati in via XVIII Dicembre (sede ex Tribunale) piano terra. Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è, inoltre, possibile contattare il Servizio

di Segretariato Sociale telefonico al tel. 3357433557- attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

#### **Art. 4 – EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO**

I contributi relativi alla sezione A) dell'istanza saranno erogati in seguito al trasferimento dei fondi regionali al Comune.

I contributi relativi alla sezione B) dell'istanza saranno erogati in seguito alla trasmissione al Comune della documentazione comprovante il pagamento delle rette e il ricevimento del Bonus nido Inps 2026. **La trasmissione di tale documentazione dovrà avvenire entro il giorno 31 marzo 2027**, tramite PEC ([comcarbonia@pec.comcarbonia.org](mailto:comcarbonia@pec.comcarbonia.org)) all'attenzione del Servizio Sociale, utilizzando l'apposito "Modulo di presentazione documenti" allegato al presente Avviso.

#### **Art. 5 – INFORMATIVA PRIVACY**

Il Comune di Carbonia La informa che, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR (*General Data Protection Regulation*), tratta i dati personali da Lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali.

Il Comune di Carbonia garantisce che il trattamento dei Suoi dati personali si svolga nel rispetto del Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR, del "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., delle Linee guida dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali, delle indicazioni dell'EDPB (*European Data Protection Board*, ex WP 29) e più in generale, dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della Sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati personali.

#### ***TITOLARE DEL TRATTAMENTO***

Il " Titolare del trattamento " è il Comune di Carbonia, con sede in Carbonia, nella piazza Roma n. 1 C.A.P. 09013, C.F. 81001610922, P. IVA01514170925, telefono:0781/6941, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante *pro tempore*.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

E-mail: [comcarbonia@comune.comcarbonia.su.it](mailto:comcarbonia@comune.comcarbonia.su.it)

PEC: [comcarbonia@pec.comcarbonia.org](mailto:comcarbonia@pec.comcarbonia.org)

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

#### ***RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO)***

Il Responsabile della Protezione dei Dati o “Data Protection Officer” (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

Email: [privacy@comune.it](mailto:privacy@comune.it)

PEC: [privacy@pec.comune.it](mailto:privacy@pec.comune.it)

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell’Ente, quali la sezione “privacy” accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all’“organigramma dell’Ente e relativi dati di contatto”, nonché nella sezione amministrazione trasparente.

### ***OGGETTO DEL TRATTAMENTO E CATEGORIE DI DATI***

Il Titolare tratta i Suoi dati personali comuni ( nome, cognome, codice fiscale, residenza, telefono, e-mail, PEC ecc.), particolari ex art. 9 GDPR ( dati di salute) , presenti nelle banche dati comunali, sia cartacee che informatiche, rilevati da banche dati ufficiali, ministeriali e di altri enti, Autorità amministrative indipendenti, Autorità giudiziaria e/o Agenzie autorizzati a disporne e trattarli, nonché direttamente forniti da Lei o da un Suo legale rappresentante, delegato o incaricato al momento della presentazione della istanza/domanda.

### ***BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI E FINALITA’***

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell’art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall’articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un’amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l’adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l’esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell’articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall’art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell’8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

Il trattamento dei dati personali particolari di cui all’art. 9 GDPR (es.: i dati relativi alla salute) è effettuato nel rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 2-ter, 2-sexies (“Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante”) e 2-septies (“Misure di garanzia per il trattamento di dati genetici, biometrici e relativi alla salute”) del D.Lgs. 196/2003 (cd. Codice della privacy). In ordine alle specifiche finalità perseguite dall’Ente, le precisiamo che i Suoi dati personali saranno trattati per: **l’ammissione alla misura comunale “Bonus Nidi Gratis 2026”.**

## ***LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO***

Il trattamento dei dati personali relativi al procedimento in oggetto si svolge prevalentemente presso la sede del Titolare del trattamento ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati, mediante apposito contratto, quali “Responsabili (esterni) del trattamento” ex art. 28 GDPR.

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con l’impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I dati trattati vengono protetti attraverso l’impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche ex art. 32 GDPR, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato dall’Ente, ai sensi degli artt. 29 e 32.4 GDPR ed art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all’art. 5 GDPR e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

## ***FONTE DEI DATI PERSONALI***

I dati personali oggetto dell’attività di trattamento sono stati ottenuti da:

- dati inseriti nelle istanze/domande presentate da Lei o da un Suo legale rappresentante/delegato/incaricato;
- fonti accessibili al pubblico;
- basi di dati accessibili al Titolare;
- uffici giudiziari e di Governo;
- basi di dati detenuti da altre Pubbliche Amministrazioni.

## ***CONSERVAZIONE DEI DATI***

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Inoltre, si precisa che i criteri usati per determinare i periodi di conservazione si basano su:

- durata del rapporto;
- obblighi legali gravanti sul titolare del trattamento;
- necessità o opportunità della conservazione, per la difesa del titolare;
- previsioni generali in tema di prescrizione dei diritti.

## ***NATURA DEL CONFERIMENTO***

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

## ***DESTINATARI O CATEGORIE DEI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI***

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di designati/autorizzati al trattamento, ai quali sono state fornite istruzioni specifiche. I designati/autorizzati hanno differenziati livelli di accesso a seconda delle specifiche mansioni;
- responsabili (esterni) del trattamento, espressamente nominati per iscritto ex art. 28 Reg. (UE) n. 2016/679 GDPR;
- altri soggetti pubblici per finalità istituzionali;
- Forze dell'Ordine, Autorità Giudiziaria, Autorità amministrative indipendenti ed Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
- uffici postali, spedizionieri e corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- Legali all'uopo incaricati dal Comune ad intervenire in controversie/contenziosi in cui lo stesso è parte;
- soggetti istanti ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. e del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

## ***TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO***

I dati personali non sono oggetto di trattamento transfrontaliero.

## ***DIRITTI DEGLI INTERESSATI***

Si comunica che, in qualsiasi momento, in qualità di interessato, potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 GDPR;
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 GDPR, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 GDPR), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;

- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 GDPR);
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 GDPR).

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge e alla pagina informativa dell'Autorità Garante (<https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue/diritti-degli-interessati>), potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o *DPO*) nominato, ai recapiti sopraindicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise ed un accordo/nomina ai sensi dell'art. 28 GDPR, che questi sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal GDPR.

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("*Limitazioni ai diritti dell'interessato*").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

### ***DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO***

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali a Lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 GDPR, ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.