



CITTÀ DI CARBONIA

Provincia del Sulcis Iglesiente

SETTORE 4

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

N. Reg. Settore: 357

DETERMINAZIONE NUMERO 1031 DEL 27-08-2025

OGGETTO: SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE "I COLORI DELL'ARCOBALENO" PER L'ANNO EDUCATIVO 2025/2026 – APPROVAZIONE SECONDA GRADUATORIA PER LA COPERTURA DEI POSTI ANCORA DISPONIBILI AL NIDO

IL DIRIGENTE F.F. DEL IV SETTORE

VISTO il Regolamento dell'Asilo Nido Comunale "I colori dell'Arcobaleno" approvato con Deliberazione C.C. n. 16 del 12/03/2018;

RICHIAMATE le Determinazioni IV Settore di seguito indicate:

- n. 754 del 19/06/2025 con la quale, in vista dell'avvio del nuovo anno educativo 2025/2026, si è provveduto all'approvazione dell'"Avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione al servizio asilo nido comunale "I colori dell'Arcobaleno"' finalizzato all'acquisizione delle richieste di iscrizione al servizio asilo nido con scadenza fissata al 13/07/2025;

- n. 930 del 31/07/2025, con la quale è stata approvata la graduatoria degli aventi diritto e l'elenco delle domande escluse, redatti a seguito di istruttoria svolta dall'Ufficio dei Servizi Sociali a norma dell'art. 10 del citato Regolamento;

- n. 969 del 12/08/2025, con la quale è stato disposto il parziale annullamento in autotutela della Determinazione n. 930 del 31/07/2025 prevedendo l'ammissione del minore identificato con Prot. n. 2025/40811 alla posizione n. 36 della graduatoria degli aventi diritto;

DATO ATTO che con la Determinazione IV Settore n. 969/2025 sopra richiamata, preso atto della disponibilità di n. 4 (quattro) posti ancora disponibili, è stato disposto il termine del 24/08/2025 per la presentazione delle nuove domande di ammissione al servizio;

VERIFICATO che risultano agli atti n. 8 (otto) richieste di ammissione pervenute entro il suddetto termine;

RICHIAMATO l'art. 10 del Regolamento dell'Asilo Nido Comunale "I colori dell'Arcobaleno", il quale dispone che "la graduatoria di ammissione è redatta dall'Ufficio Servizi Sociali obbligatoriamente in base ai punteggi di cui all'art. 14";

VISTO l'art. 14 sopra richiamato il quale stabilisce i criteri, le priorità e i punteggi per la formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'iscrizione;

ATTESO che, per ciascuna delle istanze pervenute, si è provveduto ad istruire il procedimento e che, all'esito dell'istruttoria (Allegato A_SecondaIstruttoriaNido_2526) acquisita al prot. n. 47803 del 25/08/2025, risulta che:

- n. 5 (cinque) domande sono da ritenersi ammissibili;
- n. 1 (una) domanda, identificata con n. prot. 46780 del 16/08/2025, è ammissibile ma sottoposta alla condizione sospensiva costituita dall'impegno del Comune di residenza a farsi carico del costo totale del servizio previsto per la frequenza del relativo minore, ai sensi dell'art. art. 2, comma 2, del Regolamento, il

quale dispone che *“Possono essere ammessi alla frequenza anche i bambini residenti in Comuni diversi, previo impegno del Comune di residenza a farsi carico del costo totale del servizio previsto per la frequenza del minore”*;

- per n. 2 (due) domande è stata rilevata una causa di esclusione;

VISTA

- la richiesta trasmessa con nota ns. prot. 47889 del 25/08/2025 al Comune di residenza del minore, con la quale si richiedeva la disponibilità al suddetto Comune di farsi carico del costo del servizio previsto per la frequenza del minore ivi residente;
- la nota di riscontro trasmessa dal Comune ed acquisita al prot. n. 48044 del 26/08/2025 con la quale l'Ente ha manifestato l'impossibilità di provvedere al pagamento degli importi richiesti per la frequenza del minore ivi residente;

PRESO ATTO pertanto che la domanda identificata con prot. n. 46780 del 16/08/2025 non è suscettibile di accoglimento e deve quindi essere esclusa;

DATO ATTO altresì che, nelle more del procedimento, è pervenuta formale dichiarazione, acquisita al prot. n. 47803 del 25/08/2025, di rinuncia alla frequenza del servizio da parte del beneficiario identificato alla domanda con n. prot. 2025/35898 del 20/06/2025;

PRESO ATTO pertanto che, a seguito della rinuncia, il numero dei posti disponibili per la frequenza al servizio sono in numero pari a 5;

VISTA la graduatoria provvisoria dei n. 5 (cinque) ammessi e l'elenco dei n.3 (tre) esclusi, tenuta agli atti riservati dell'Ufficio Servizi Sociali unitamente all'istruttoria;

ATTESA la necessità di provvedere all'approvazione dei suddetti documenti;

CONSIDERATO che, ai fini della conoscibilità dell'esito del procedimento per la copertura dei posti ancora disponibili presso l'Asilo Nido Comunale, è necessario disporre la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente dei documenti di seguito indicati, parti integranti e sostanziali del presente atto, nei quali, nel rispetto del diritto alla riservatezza, gli interessati sono identificati con il solo numero di protocollo assegnato all'istanza:

- la graduatoria provvisoria degli aventi diritto finalizzata all'occupazione dei posti residui ancora disponibili presso il Nido Comunale (Allegato B_SecondaGraduatoriaAmmessi_Nido_2526_Pubblicazione);
- l'elenco delle domande escluse dalla graduatoria suddetta (Allegato C_EsclusiNuoveDomande_Nido_2526_Pubblicazione);

RICHIAMATO l'art.6 dell'Avviso Pubblico il quale dispone che *"Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è ammesso ricorso entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio. L'Amministrazione Comunale deciderà in merito al ricorso entro i successivi 15 giorni provvedendo, successivamente, alla pubblicazione della graduatoria definitiva con le medesime modalità indicate all'art. 5. Trascorsi 7 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio senza alcuna opposizione, la graduatoria è da ritenersi definitiva."*;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 5 del 21/06/2024 che definisce le modalità di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza per ferie, malattia o altro legittimo impedimento, il quale stabilisce che in assenza del dirigente del IV Settore lo stesso debba essere sostituita dalla sottoscritta Dirigente del III Settore;

VISTI

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo Unico degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;
- lo Statuto del Comune;
- il Regolamento di contabilità armonizzata;
- il DUP 2025/2027 approvato con D.C.C. n. 67 del 16/12/2024;
- il Bilancio di previsione 2025/2027 approvato con D.C.C. n. 68 del 16/12/2024;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 approvato con D.G.M. n. 33 del 27/02/2024;
- il PIAO 2025/2027 approvato con D.G.C. n. 3 del 30/01/2025 e i relativi allegati;

DETERMINA

1. Di approvare l'istruttoria delle richieste di ammissione alla frequenza al nido

(AllegatoA_SecondaIstruttoriaNido_2526), comprendente la graduatoria provvisoria dei n. 5 (cinque) ammessi e l'elenco dei n.3 (tre) esclusi, atti che, nel rispetto della normativa sulla privacy, sono tenuti agli atti riservati del Servizio Sociale;

2. Di approvare la graduatoria provvisoria (AllegatoB_Graduatoria_Nido_2526_Pubblicazione) e l'elenco degli esclusi (AllegatoC_esclusi_Nido_2526_Pubblicazione) nei quali, nel rispetto del diritto alla riservatezza, gli interessati sono identificati con il solo numero di protocollo assegnato all'istanza e dei quali deve disporsi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, ai fini della conoscibilità dell'esito del procedimento per gli interessati;

3. Di dare atto che, trascorsi 7 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio del presente provvedimento, in assenza di ricorsi, la graduatoria approvata, ai sensi dell'art. 6 richiamato in premessa, è da ritenersi definitiva;

4. Di dare atto che nel rispetto del principio di accessibilità totale di cui all'art. 11 del D. Lgs. n°150/2009 si provvederà alla pubblicazione della presente Determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente;

5. Di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s. m.i., è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;

6. Di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carbonia, che è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Dirigente e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

7. Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Roberto Serra;

8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

9.

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

L'Istruttore Amm.vo
Federico Zucca

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Roberto Serra

La Responsabile del Servizio Sociale
Dott.ssa Francesca Pittau

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4
MARIA ELISABETTA DI FRANCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.