



CITTÀ DI CARBONIA

Provincia del Sulcis Iglesiente

SETTORE 4

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

N. Reg. Settore: 409

DETERMINAZIONE NUMERO 1084 DEL 12-08-2026

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE "I COLORI DELL'ARCOBALENO" PER L'ANNO EDUCATIVO 2026/2027

word-wrap:break-word">

IL DIRIGENTE DEL IV SETTORE F.F.

VISTO il Regolamento dell'Asilo Comunale "I colori dell'Arcobaleno" approvato con Deliberazione C. C. n. 16 del 12/03/2018;

VISTA altresì la Deliberazione della Giunta Comunale n° 14 del 17/01/2020 di determinazione delle rette previste per la frequenza del servizio asilo nido;

RICHIAMATA la Determinazione IV Settore n. 874 del 02/07/2026 con la quale, in vista dell'avvio del nuovo anno educativo 2026/2027, si è provveduto all'approvazione dell'“Avviso pubblico per la presentazione delle domande di ammissione al servizio asilo nido comunale “I colori dell'arcobaleno” finalizzato all'acquisizione delle richieste di iscrizione al servizio asilo nido comunale con scadenza fissata al 13/07/2026 alle ore 23:59;

VERIFICATO che alla data di scadenza suindicata risultano agli atti n° 44 (quarantaquattro) domande di ammissione al servizio asilo nido;

ATTESO che l'Ufficio Servizi Sociali ha provveduto ad istruire il procedimento al fine di accertare l'ammissibilità delle 44 (quarantaquattro) domande;

VISTA l'istruttoria (Allegato A_Istruttoria Nido_2627), non materialmente allegata al presente atto, nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati ma tenuta agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali con Prot. n. 52876 del 11.08.2026 nella quale, per ciascun istante, sono indicati i dati identificativi del richiedente, i dati del minore, i dati relativi alla situazione economica, familiare e lavorativa del nucleo, la sussistenza o meno di una condizione che determina il riconoscimento della priorità e il punteggio complessivamente attribuito;

PRESO ATTO che il minore di cui alla domanda identificata con prot. n. 2026.46663 risulta, al momento dell'avvio del servizio, privo del requisito anagrafico dell'età non avendo ancora raggiunto l'età minima dei tre mesi prevista per l'ammissione al nido;

RICHIAMATE le disposizioni di cui all'art. 7 dell'Avviso Pubblico “Lista d'attesa” il quale stabilisce che i bambini inseriti nella graduatoria approvata esclusi dalla frequenza per esaurimento dei posti disponibili, debbano essere inseriti in una lista d'attesa che avrà valore per tutto l'anno educativo 2026/27 e dalla quale si attingerà nel caso si dovessero liberare dei posti durante l'anno e che le domande presentate successivamente alla data di scadenza stabilita potranno essere istruite solo nell'ipotesi in cui si esaurisca la lista d'attesa;

RITENUTO pertanto che la domanda identificata con prot. n. 2026.46663 debba essere esclusa dalla graduatoria e non collocata in lista d'attesa a tutela dei potenziali richiedenti l'iscrizione al nido i quali, nell'ipotesi in cui si rendessero disponibili dei posti, successivamente all'approvazione della graduatoria e allo scorrimento della lista

presente un richiedente che, all'atto della domanda, risultava privo dei requisiti d'accesso previsti dall'avviso e dal regolamento;

PRESO ATTO che le domande ammissibili sono in numero pari a 43 (quarantatré) e che, pertanto, i richiedenti risultano in numero superiore ai posti disponibili presso il servizio asilo nido;

RICHIAMATO l'art. 4 dell'Avviso Pubblico il quale dispone che, nei casi in cui il numero di domande di iscrizione sia superiore al numero di posti disponibili, per l'individuazione degli aventi diritto all'iscrizione, debba procedersi alla predisposizione di una graduatoria da elaborare sulla base dei criteri stabiliti dall'art. 14 del Regolamento dell'Asilo Nido Comunale su richiamato;

VISTO l'art. 14 del Regolamento "Criteri di ammissione e formazione delle graduatorie" nel quale sono definiti i criteri di priorità e i punteggi da attribuire a ciascun richiedente sulla base della situazione del nucleo familiare e della situazione lavorativa dei genitori;

VISTA la graduatoria provvisoria acquisita, unitamente all'istruttoria, al prot. n. 52876, redatta sulla base dei criteri suindicati dei n. 43 minori per i quali è stata accertata l'ammissibilità della richiesta;

PRESO ATTO che dall'istruttoria si rileva che i minori di cui alle domande identificate con prot. n. 2026.46352 e n. 2026.46050 non sono residenti nel comune di Carbonia e, pertanto, a norma dell'art. 10 del Regolamento, la loro frequenza al Nido Comunale è comunque subordinata all'impegno da parte del comune di residenza di farsi carico del costo totale previsto per la frequenza di ciascun bambino;

VERIFICATO che n. 3 richiedenti, inseriti nelle posizioni 41-42-43 sono da collocarsi in lista d'attesa;

RICHIAMATO l'art. 11 "Obblighi Vaccinali" il quale, ai sensi del Decreto Legge n.73 del 7 giugno 2017 coordinato con la legge di conversione 31 luglio 2017, n. 119, stabilisce che l'ammissione alla frequenza dei Servizi 0-3 è subordinata alla regolarità degli obblighi vaccinali del/la bambino/a e che, pertanto, al momento dell'accettazione al servizio, la famiglia dovrà presentare idonea documentazione attestante il rispetto degli obblighi vaccinali;

CONSIDERATO pertanto che l'effettiva frequenza dei minori collocatisi in posizione utile in graduatoria potrà avvenire solo previa verifica del rispetto degli obblighi vaccinali sopra richiamati attraverso la presentazione del certificato di vaccinazione;

ATTESO che si procederà alla verifica di cui sopra precedentemente all'avvio del servizio e della frequenza dei minori al nido;

RICHIAMATO l'art. 6 dell'Avviso che dispone che avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria è ammesso ricorso entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio e che trascorsi 10 giorni senza che sia stata presentata alcuna opposizione, la graduatoria è da ritenersi definitiva;

RICHIAMATO l'art. 5 dell'Avviso il quale stabilisce che, ai fini della conoscibilità dell'esito del procedimento, si disporrà la pubblicazione della graduatoria all'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune nella sezione relativa al servizio entro 30 giorni dalla data di scadenza delle domande;

VISTA la graduatoria provvisoria (Allegato B_Graduatoria_Nido_2627_Pubblicazione) e l'elenco degli esclusi (Allegato C_Esclusi_Nido_2627_Pubblicazione) nei quali, nel rispetto del diritto alla riservatezza degli interessati, i richiedenti sono identificati con il solo numero di protocollo assegnato all'istanza;

VISTO il Decreto n. 5 del 21/06/2024 adottato dal Sindaco, avente ad oggetto "SOSTITUZIONE DEI DIRIGENTI IN CASO DI ASSENZA PER FERIE, MALATTIA O ALTRO LEGITTIMO IMPEDIMENTO TEMPORANEO", che attribuisce le funzioni sostitutive dei dirigenti titolari, assenti temporaneamente, ai dirigenti individuati come sostituti secondo una articolazione strutturata su tre livelli che, in caso di assenza del Dirigente del IV Settore, individua in primis il Dirigente del III Settore;

VISTI

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.
- lo Statuto del Comune
- il Regolamento di contabilità armonizzata
- il Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione di C.C. n. 58 del 16/12/2025;
- il Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con D.C.C. n. 59 del 16/12/2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 approvato con D.G.C. n. 1 del 12/01/2026;
- il PIAO 2026/2028 approvato con Delibera Giunta n. 12 del 09/02/2026 e i relativi allegati;

DETERMINA

1. Di approvare l'istruttoria (Allegato A_Istruttoria_Nido_2627) delle richieste di ammissione alla frequenza al nido, unitamente alla graduatoria provvisoria e all'elenco degli esclusi acquisita agli atti dell'ufficio Servizi Sociali con Prot. n. 52876 del 11.08.2026, non materialmente allegata al presente atto, nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati;
2. Di disporre l'inserimento al nido dei minori collocatisi nelle prime 40 posizioni della graduatoria disponendo altresì che l'iscrizione dei minori di cui alle domande identificate con prot. n. 2026.46352 e n. 2026.46050 è subordinata al preventivo impegno da parte del comune di residenza di farsi carico del

costo totale previsto per la frequenza di ciascun bambino;

3. Di dare atto che i n. 3 richiedenti, inseriti nelle posizioni 41-42-43 sono da collocarsi in lista d'attesa e, pertanto, potranno essere ammessi alla frequenza, sulla base dell'ordine della graduatoria, solo nell'ipotesi in cui si rendano disponibili dei posti;

4. Di dare altresì atto che l'effettiva frequenza dei minori collocatisi in posizione utile in graduatoria potrà avvenire solo previa verifica del rispetto degli obblighi vaccinali di cui al DL 73/17;

5. Di dare atto che, trascorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'ente, senza che sia stata presentata alcuna opposizione, la graduatoria è da ritenersi definitiva;

6. Di approvare la graduatoria provvisoria (Allegato B_Graduatoria_Nido_2627_Pubblicazione) e l'elenco degli esclusi (Allegato C_Esclusi_Nido_2627_Pubblicazione) dei quali, ai fini della conoscibilità dell'esito del procedimento, deve disporsi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente;

7. Di dare atto che nel rispetto del principio di accessibilità totale di cui all'art. 11 del D. Lgs. n. 150/2009 si provvederà alla pubblicazione della presente Determinazione all'Albo Pretorio dell'Ente;

8. Di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi degli artt. 26 e 27 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i., non è rilevante ai fini della pubblicazione nella corrispondente sottosezione della sezione Amministrazione Trasparente;

9. Di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della Legge 241/1990, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Carbonia, che è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali della sottoscritta Dirigente e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

10. Di dare atto che la Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Pittau;

11. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;

12. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

L'Istruttore Amministrativo
Dott. Federico Zucca

Il Responsabile del procedimento
Dott.ssa Francesca Pittau

IL DIRIGENTE DEL SETTORE 4
MARIA ELISABETTA DI FRANCO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.