

**AVVISO PUBBLICO**  
**per la richiesta di ISCRIZIONE ai SERVIZI ESTIVI socio educativi e ricreativi**  
**estate 2022.**

**SCADENZA TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE 18 giugno 2022**

In ottemperanza agli obiettivi indicati dall'Assessorato alle Politiche sociali del comune di Carbonia, la finalità del presente avviso è garantire alle famiglie per il periodo estivo, la possibilità di scegliere per i propri figli servizi che facilitino la conciliazione dei tempi di vita familiare e lavorativa e che tengano in considerazione le disponibilità economiche delle famiglie stesse,

**SI RENDE NOTO**

che le famiglie interessate residenti nel Comune di Carbonia, **con decorrenza immediata**, potranno presentare presso Questo Comune istanza per beneficiare di un contributo economico per la frequenza, da parte dei minori appartenenti al proprio nucleo familiare, di centri/servizi estivi presenti nel territorio e aderenti alla presente iniziativa, nel periodo compreso tra il 20 Giugno ed il 15 settembre 2022, con le modalità di seguito dettagliatamente esplicitate. La domanda debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire, **a pena di irricevibilità, entro e non oltre il giorno 18 giugno 2022**, con una delle seguenti modalità:

- a) a mano, presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, piazza Roma n. 1 – (nel rispetto dei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.00 e il martedì dalle 16 alle 17)
- b) mediante inoltro della domanda al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [comcarbonia@pec.comcarbonia.org](mailto:comcarbonia@pec.comcarbonia.org)

**1. BENEFICIARI.** Potranno beneficiare del contributo economico:

- a) Le famiglie residenti nel Comune di Carbonia, con minori a carico di età compresa tra i 3 e i 17 anni (a tal fine verrà considerato il nucleo familiare anagrafico così come risultante agli atti d'ufficio alla data di presentazione della domanda).

**2. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.** Unitamente all'istanza di ammissione, presentata mediante l'utilizzo della modulistica allegata al presente Bando e reperibile sul sito del Comune di Carbonia, il richiedente dovrà produrre:

- un documento di riconoscimento del genitore/tutore richiedente in corso di validità e del minore beneficiario;
- copia dell'ISEE ordinario in corso di validità alla data di presentazione della domanda.

**3. ENTITA' DEL SOSTEGNO E REQUISITI ECONOMICI.** Le domande di contributo riguardano la fruizione di servizi estivi nell'intervallo di tempo compreso tra il 20 Giugno e il 15 settembre.

Saranno ammessi al contributo economico:

- a) i genitori con reddito ISEE in corso di validità inferiore o uguale alla soglia di euro 12.000,00. L'amministrazione comunale sosterrà le famiglie che rientrano in tale categoria con l'erogazione di un voucher pari al 80% del costo del servizio estivo.
- b) i genitori con reddito ISEE ricalcolato in corso di validità da euro 12.000,01 a euro 20.000,00. L'amministrazione comunale sosterrà le famiglie che rientrano in tale categoria con l'erogazione di un voucher pari al 65% del costo del servizio estivo;
- c) i genitori con reddito ISEE ricalcolato in corso di validità da euro 20.000,01 a euro 30.000,00. L'amministrazione comunale sosterrà le famiglie che rientrano in tale categoria con l'erogazione di un voucher pari al 50% del costo del servizio estivo;

**L'importo del contributo non potrà in ogni caso superare la somma di euro 300,00 per ciascun nucleo, per l'intero periodo.** Il contributo assegnato al destinatario è erogato a fronte di spese effettivamente sostenute, documentate e quietanzate, derivanti dall'effettiva e regolare frequenza della struttura/servizio presenti nel territorio e aderenti all'iniziativa.

Resta inteso che, le spese di frequenza di importo superiore ad euro 300,00 saranno ad esclusivo carico della famiglia ed il pagamento delle stesse attiene unicamente ai rapporti intercorrenti con il soggetto privato che eroga il servizio estivo.

**4. MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO.** Sul sito del Comune e sulle pagine social verrà pubblicato l'elenco dei soggetti privati che si sono candidati per organizzare i servizi estivi, cosicché le famiglie che hanno fatto domanda e che sono state inserite nella graduatoria, possano liberamente scegliere di quale servizio beneficiare.

**5. MODALITA' E TEMPI DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO.** Ai fini dell'erogazione del contributo per ciascun minore ammesso:

a) la famiglia che ha anticipato con risorse proprie il costo della frequenza presso la struttura ospitante, dovrà presentare ai fini del rimborso la seguente documentazione:  
- ricevuta/fattura di pagamento quietanzata della retta di frequenza rilasciata alla famiglia dal soggetto gestore del servizio estivo e contenente obbligatoriamente i seguenti elementi: a) l'intestazione dell'ente gestore completa del codice fiscale; b) la numerazione progressiva obbligatoria; c) la data di emissione della ricevuta; d) il nome e cognome del genitore da cui si percepisce il corrispettivo, che deve corrispondere a quello che ha richiesto il contributo; e) il nome e cognome del minore per il quale è stato richiesto il contributo; f) somma in cifre e in lettere; g) motivazione o causale.

b) Nel caso in cui la famiglia richiedente non abbia anticipato con risorse proprie il costo della retta di frequenza (**in virtù di accordi intercorsi con la cooperativa ospitante**), il Comune dietro presentazione di apposita delega all'incasso sottoscritta dalla famiglia e resa in favore del soggetto privato che eroga il servizio estivo, provvederà alla liquidazione della fattura, nella misura massima corrispondente al contributo assegnato, direttamente al soggetto privato accreditato che eroga il servizio estivo. La fattura verrà intestata alla famiglia beneficiaria richiedente, a titolo di rimborso del costo del servizio, esclusa la quota di compartecipazione al servizio che resta ad esclusivo carico della famiglia.

**In entrambi i casi**, la famiglia dovrà altresì allegare un'attestazione di frequenza rilasciata dal soggetto erogante il servizio estivo **con indicazione del periodo (dal/al), il tempo di frequenza (parziale o pieno)**.

Le assegnazioni e/o i rimborsi dei contributi assegnati avverranno entro il termine del **10 Ottobre 2022**.

**6. CAUSE DI ESCLUSIONE.** Sono motivi di non ammissione a contributo:

- a) La famiglia richiedente non è residente nel Comune di Carbonia;
- b) La famiglia richiedente non ha minori a carico di età compresa fra i 3 e i 17 anni al momento della fruizione del servizio per il quale è richiesto il contributo;
- d) L'indicatore ISEE ricalcolato è superiore alla soglia di euro 30.000,00;
- e) La domanda è presentata oltre il termine del 18 giugno 2022;
- f) La domanda riguarda la fruizione di servizi in un periodo non compreso tra il 20 Giugno ed il 15 settembre 2022;
- g) La domanda è presentata senza allegare l'attestazione ISEE.;

- h) Mancato riscontro alla richiesta di integrazione documentale formulata dall'Ufficio Servizi Educativi entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni di cui al successivo punto 3) e decorrenti dalla richiesta stessa;
- i) Mancato invio del documento che attesta l'avvenuto pagamento del servizio.

Non può essere presentata domanda di ammissione ai benefici di cui al presente Avviso, in relazione a minori per i quali sono stati o saranno percepiti contributi pubblici per finalità analoghe (esempio contributi INPS per centri estivi o baby-sitting, e Bonus Nido), per il medesimo periodo (quindi, il beneficio potrà essere richiesto per i periodi non coperti da detti contributi pubblici).

**3. ISTRUTTORIA.** Il Comune, **decorso il termine ultimo del 18 giugno 2022**, verificherà i requisiti di ammissione, la correttezza della domanda e della documentazione allegata. Ai fini del perfezionamento dell'istruttoria delle domande, l'Ufficio può chiedere chiarimenti e/o integrazioni, salvo non ricorrano i casi di esclusione tassativa di cui al precedente punto 2).

All'esito dell'istruttoria il Comune approverà l'elenco dei beneficiari residenti nel proprio territorio. L'elenco delle famiglie ammesse al contributo verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune e varrà come forma di comunicazione. Nel rispetto della normativa sulla privacy, la graduatoria non conterrà i nominativi dei richiedenti, bensì il numero di protocollo attribuito in sede di presentazione dell'istanza (si invita pertanto i richiedenti ad acquisirlo).

I contributi economici saranno concessi fino ad esaurimento dei fondi disponibili. A tal fine, sono stabiliti i seguenti **criteri di priorità** di accesso, per assicurare il sostegno ai bisogni delle famiglie con maggiori difficoltà nella conciliazione fra cura e lavoro:

- 1) nuclei familiari monoparentali con genitore lavoratore;
- 2) nuclei familiari con entrambi i genitori lavoratori
- 3) ISEE

**7. CONTROLLI.** Il Comune, con l'eventuale ausilio delle forze dell'ordine, effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente bando, se del caso richiedendo la produzione di specifica attestazione ISEE o altra documentazione probatoria. Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Per informazioni è possibile contattare i seguenti recapiti telefonici nei seguenti orari:  
3357174304 Tel 0781/649491 – 0781/694246 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00  
alle ore 11:00 scrivere ai seguenti indirizzi e-mail: [rserra@comune.carbonia.ca.it](mailto:rserra@comune.carbonia.ca.it);  
[medifranco@comune.carbonia.ci.it](mailto:medifranco@comune.carbonia.ci.it)

Carbonia, 7 giugno 2022

Il Dirigente

Dott. Sa M. Elisabetta Di Franco